



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI
ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

TÁMOGATÁSKEZELÉSI ÉS INNOVÁCIÓS FŐOSZTÁLY

Holl András informatikai főigazgató-helyettes
MTA Könyvtár és Információs Központ

Iktatószám: NKFIH- 4399-10/2017
Ügyintéző: Czigány Zsuzsanna

Budapest
Arany János u. 1.
1051

Tárgy: Szerződés hatálybalépése

Tisztelt Pályázó!

Értesítem, hogy az **ED_17-1-2017-0012** azonosító számú támogatási szerződés a **Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatallal** létrejött, és az

2017.08.24-én hatályba lépett.


Fentiek alapján ezúton megküldöm a szerződés NKFI Hivatal által aláírt példányát.

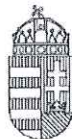
Kérem, hogy kísérje figyelemmel továbbra is az NKFI Hivatal által közzétett pályázati konstrukciókat és legyen alkotó társunk a kiválóságon alapuló, nemzetközileg is jelentős és versenyképes hazai kutatás-fejlesztés és innováció megalapozásában.

Budapest, 2017. augusztus 24.

Üdvözlettel:



Szalai Péter Pál 
főosztályvezető



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

2017 13.§ (2) bek.

Szerződés száma: **ED_17-1-2017-0012**

Döntés dátuma: **2017.08.01.**

Szerződést ellenőrizte: Czigány Zsuzsanna

Aláírás:

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt a **Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal**

Székhely: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 831004

Adószám: 15831000-1-42

Képviseli: Dr. Pálinkás József, elnök

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészt az **MTA Könyvtár és Információs Központ**

Székhely: **1051 Budapest, Arany János u.1.**

Céggjegyzék szám/nyilvántartási szám: **2247/12/2017.**

Adóazonosító szám: **15300289-2-41**

Számlavezető, fizetési számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **MÁK 10032000-01447217-00000000**

Képviseli: **Dr. Monok István főigazgató**

Szerződő azonosító: **ED_17-1-2017-0012**

mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(Támogató és Kedvezményezett továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

1. Előzmények

Kedvezményezett **2017. július 11.-én** a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti támogatási kérelmet nyújtott be „**Tudományos bibliográfiai adatok szolgáltatása az MTMT adatbázisból a közfinanszírozású pályázati rendszerek számára**” címmel (a továbbiakban Kérelem). Támogató **2017.08.01.-én** kelt döntése alapján Kedvezményezett a Kérelemben részletezett projektjavaslat megvalósítására vissza nem térítendő támogatásban részesül a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból.

2. A szerződés tárgya és a támogatás összege

2.1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Kérelemben leírt projektjavaslat szerinti, a jelen szerződés 1. számú mellékletében részletesen bemutatott projektet (a továbbiakban: Projekt) a jelen szerződésben és mellékleteiben



foglalt feltételek szerint megvalósítja. A Projekt megvalósításához a Támogató a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból összesen **70 000 000 Ft** (azaz hetvenmillió forint) vissza nem térítendő támogatást nyújt az 1. számú mellékletben rögzített költségterv szerint.

2.2. A jelen szerződés szerinti támogatási cél a 049020 (K+F tevékenységhez kapcsolódó innováció) kormányzati funkcióba tartozik.

2.3. A 2.1. pont szerinti támogatás **0 Ft** (azaz nulla forint) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013.12.24. 1. o) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatást tartalmaz.

2.4. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt 70 000 000 Ft (azaz hetvenmillió forint) összköltségének 2.1. pont szerinti támogatást (és amennyiben a Projekt felhasználásra kerül, egyéb forrást) meghaladó részét, azaz 0 Ft-ot (azaz nulla forintot) saját forrásból biztosítja az 1. számú mellékletben rögzített költségterv szerint. Ennek értelmében a **támogatás intenzitása 100 %**.

2.5. Amennyiben az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a Projekt Kérelemben tervezett költségeit, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

2.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 2.1. pontban megjelölt támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben a Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult vagy áru, illetve szolgáltatás továbbértékesítése esetén az adóterhet áthárította, úgy a jelen szerződés szerint a Kedvezményezettet megillető támogatás az általános forgalmi adó összegét nem foglalja magába. Amennyiben a Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult vagy áru, illetve szolgáltatás továbbértékesítése esetén az adóterhet nem hárította át, úgy a jelen szerződés szerint a Kedvezményezettet megillető támogatás az általános forgalmi adó összegét magába foglalja.

2.7. A Kérelemben részletezett indokok és előlegigénylése alapján a Kedvezményezett előleg igénybevételére a 7. számú mellékletben rögzített feltételek szerint jogosult az 1. számú mellékletben rögzített költségtervben meghatározott részletekben és ütemezésben.

3. A Projekt megvalósításának helyszíne és időtartama

3.1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet - amennyiben annak megvalósítása helyszínhez kötött - az alábbi helyszínen vagy helyszíneken valósítja meg, illetve amennyiben a jelen támogatási szerződés 3.3. pontja alapján a Kedvezményezettet fenntartási kötelezettség terheli, akkor a Projekt keretében létrehozott kapacitásokat, kifejlesztett termékeket és szolgáltatásokat az alábbi helyszínen vagy helyszíneken fenntartja és üzemelteti:

1051 Budapest, Arany János u. 1.

3.2. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Projekt megvalósítása **2017.09.01.** napjától **2018.02.28.** napjáig tart. A Kedvezményezett köteles a Projekt megvalósítását a fentiekben meghatározott kezdő időponttól számított 6



(hat) hónapon belül megkezdeni. A projekt kezdő és befejező időpontjától eltérni csak a Támogató által elfogadott indokok esetén, a támogatási szerződés írásbeli módosítása alapján lehet.

3.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a Projekt befejező időpontját követően fenntartási kötelezettség nem terheli.

4. Egyéb rendelkezések

4.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett biztosíték nyújtására: nem köteles.

4.2. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/A. § (3) bekezdése értelmében a Támogató jogosult a jelen szerződést a Kedvezményezett javára egyoldalúan módosítani, amely esetben a Támogató által egyoldalúan megtett nyilatkozat a nyilatkozatban meghatározott tartalommal módosítja a szerződést. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy jelen pont vonatkozásában a Támogató nyilatkozatának minősül a Támogatónak a módosuló szerződéses feltételeket egyértelműen meghatározó, a <http://nkfi.gov.hu> honlapon közzétett közleménye is a Kedvezményezett külön értesítése nélkül, amely esetben a szerződésmódosítás a közleményben meghatározott időponttól kezdődően módosítja a jelen szerződést.

4.3. Szerződő Felek a szerződéssel kapcsolatos hivatalos kommunikáció és a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében folytatott kapcsolattartás lebonyolítása érdekében jelen szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó

– **Támogató részéről: a Támogató ügyfélszolgálat**

– Postacím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.; 2. emelet

– E-mail: nkfialap@nkfi.gov.hu

– Telefon: +36 (1) 795 9500

– Személyes ügyfélszolgálat (kizárólag előzetes egyeztetés alapján): 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1.; 2. emelet

– Személyes és telefonos ügyfélfogadási idő: H-CS 09:00-16:00; P 09:00-12:00

– **Kedvezményezett részéről: az 1. számú mellékletben feltüntetett kapcsolattartó, akinek adatait szintén az 1. számú melléklet tartalmazza.**

4.4. A jelen szerződéshez csatolt valamennyi melléklet, a jelen szerződésben vagy az ahhoz csatolt Teljesítési feltételekben hivatkozott mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik függetlenül attól, hogy azok jelen szerződéshez ténylegesen fizikai értelemben csatolásra kerültek-e. Szerződő Felek kijelentik, hogy amennyiben a jelen szerződésben és az ahhoz csatolt Teljesítési feltételekben rögzített rendelkezések között eltérés vagy ellentmondás mutatkozik, úgy a jelen szerződésben foglaltakat tekintik irányadónak.

4.5. A Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy jelen szerződés és mellékleteinek tartalmát és a vonatkozó jogszabályokat ismeri.

[Handwritten signature]



4.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal által a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból finanszírozott kutatás-fejlesztési és innovációs programok és projektek értékelésének részletes szabályairól szóló 433/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

4.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró kijelenti és hatályos cégkivonattal/létesítő okirattal/bírósági nyilvántartásban szereplő adatokról kiállított kivonattal és – szükség szerint – meghatalmazással, valamint aláírás mintájával igazolja, hogy jogosult a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján jelen szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő kijelenti, hogy a jelen szerződéshez csatolt vagy az Ávr. 75. § (3a) bekezdése szerint korábban benyújtott cégkivonatban/létesítő okiratban/ bírósági nyilvántartásban szereplő adatokról kiállított kivonattal szereplő adatokra vonatkozóan változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban. Aláíró képviselő kijelenti továbbá, hogy a testületi szerv(ek) részéről jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik, a tulajdonosok a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná jelen szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

4.8. Jelen szerződés a Szerződő Felek aláírásával jön létre és a Támogató általi aláírásának napján lép hatályba.

Jelen 5 (öt) számozott oldalból álló támogatási szerződés 2 (kettő) darab eredeti példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Támogatót és 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illet.

Szerződő Felek arra jogosult képviselői jelen támogatási szerződést mellékleteivel együtt megismerték és – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. Kérelem/ Pályázaton kívüli a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti támogatási kérelem és kiegészítő dokumentumai (A Projekt adatlapja, feladatleírása, feladat- és ütemterve, várható eredményei, költségterve)
2. A Kedvezményezett 30 napnál nem régebbi hatályos cégkivonata/létesítő okiratának másolata/bírósági nyilvántartásban szereplő adatairól kiállított kivonata vagy a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy cégkivonata/létesítő okiratának másolata/bírósági nyilvántartásban szereplő adatairól kiállított kivonata mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került csatolásra és az abban foglalt adatokban változás nem történt
3. A Kedvezményezett nevében jelen szerződést aláíró személy(ek) pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy ezen aláírás minta közjegyző által



- hitelesített másolata vagy a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy ezen okirat(ok) mely 3 (három) évnél nem régebben benyújtott pályázathoz került(ek) csatolásra
4. A szakmai és pénzügyi beszámolóhoz, az előlegigényléshez, és a szerződésmódosításhoz szükséges formanyomtatványok, kitöltési útmutatók (Támogató honlapjáról letölthető)
 5. A szakmai és pénzügyi beszámolók és a szerződésmódosítások eljárásrendje (Támogató honlapjáról letölthető)
 6. Nyilatkozat melléklet
 7. Teljesítési feltételek a 2017. január 1-jétől kezdődően megkötött támogatási szerződések alapján a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti támogatási kérelem alapján támogatásban részesülő projektek megvalósításához – egy kedvezményezett által önállóan megvalósítandó projekt esetére
 8. Átláthatósági nyilatkozat (amennyiben az Átláthatósági nyilatkozat tartalma a támogatási kérelemben benyújtott Átláthatósági nyilatkozathoz képest változott)

A Támogató részéről:

Budapest, 2017. 08 hó 23 nap



.....
Dr. Pálinkás József
elnök




PH

A Kedvezményezett részéről:

Debrecen, 2017. 2017 AUG 21 nap


.....
Dr. Monok István
főigazgató


.....
Jakócs Tamás
gazdasági igazgató



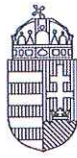
Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2017. 08 hó 23 nap


.....
Puskás Attila
főosztályvezető, Költségvetési Főosztály







„A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs

Alapból

a KFI tv. 13. § (2) szerinti (közfinanszírozású)

támogatás igénylése”

„ADATLAP”

ED_17





I./1. A tervezett projekt főbb adatai

Projekt címe:	Tudományos bibliográfiai adatok szolgáltatása az MTMT adatbázisból a közfinanszírozású pályázati rendszerek számára
A támogatási igényt benyújtó neve ¹	MTA Könyvtár és Információs Központ
A támogatási igényt benyújtó székhelye:	1051 Budapest, Arany János u. 1.
A támogatási igényt benyújtó postacíme:	1051 Budapest, Arany János u. 1.
Vállalkozás esetén annak minősítése (mikro-, kis-, közép-vállalkozás, nagyvállalat)	
Adószám vagy Adóazonosító jel ²	15300289-2-41
Cégjegyzékszám vagy Alapító okirat száma:	2247/12/2017.
Támogatásra kijelölt bankszámlaszám és a pénzüintézet megnevezése:	Magyar Államkincstár 10032000-01447217-00000000

Képviselő neve:	Dr. Monok István főigazgató
Kapcsolattartó (projektvezető) neve:	Holl András informatikai főigazgató-helyettes
Kapcsolattartó postacíme:	1051 Budapest, Arany János u. 1.
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36 1 411 6398
Kapcsolattartó mobil száma:	+36 20 946 1825
Kapcsolattartó e-mail címe:	holl.andras@konyvtar.mta.hu

A projekt kezdete:	2017.09.01.
A projekt vége:	2018.02.28.
A projektre kért támogatás:	70 000 000 Ft
A projekt saját forrása:	0
A projekt összköltsége:	70 000 000 Ft
A projektre igénybevett egyéb támogatás:	0

¹ szervezet / természetes személy (hivatalos) megnevezése

² természetes személy esetén



(a támogatás forrása és összege)

A projekt megvalósulási helyszíne(i)	A támogatási igényt benyújtó székhelye/telephelye/fióktelepe vagy más helyszín
1.	1051 Budapest, Arany János u. 1.
2.	
3.	

I./2. A projekt tartalmának összefoglalása

I./2.1. A projekt tárgyának nyilvánosságra hozható rövid összefoglalása:

Az MTA Könyvtár és Információs Központ alapfeladatként működteteti a nemzeti tudományos bibliográfiai adatbázist. A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvénynek (MTAtv.) megfelelően a nemzeti tudományos bibliográfiai adatbázis tárgyi hatálya kiterjed a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak által, jogviszonyuk keretei között megalkotott és nyilvánosságra hozott tudományos művekre.

A projekt keretében a nemzeti tudományos bibliográfiai adatbázis (Magyar Tudományos Művek Tára: M1M1) integritásának biztosítása, rekordok ellenőrzése és összevetése nemzetközi adatbázis rekordjaival valósul meg, amely során az új szoftverre (MTM12/MyCite2) való áttérés is megtörténik.

Az MTMT2 rendszerben tárolt adatok, illetve az ellenőrzött, nyilvános tudományos bibliográfiák szolgáltatása, a szoftver-eszközzel támogatott adatletöltése a pályázati döntések átláthatóságát segíti. Az eljárás biztosíthatja a tény-alapú döntéshozatalt a közfinanszírozású pályázati rendszerekhez.

I./2.2. A projekt célja, főbb feladatai (A Munkatervben leírt feladatokkal összhangban):

A projekt fő célja:

- MTMT1 adatbázis bővítése, integritás biztosítása;
- manuális és automatikus rekordletöltés kialakítása, meglévő adat-kapcsolatok fejlesztése;
- rendszer stabil és biztonságos működésének kiépítése, új szoftver-verzió üzembe állítása;
- M1M1/MTMT2 szolgáltatások folyamatos fenntartása.

Projekt feladatok:

- Időző-rekordok automatikus és ütemezett letöltése nemzetközi adatbázisból (Web of Science, Scopus) és betöltése (integrálása) az M1M1 rendszerébe a szerzői jognak megfelelően: rekordvásárlás.
- Idéző-rekordok duplum-ellenőrzése, verifikálása MTMT1 adminisztrátorai által.
- MTM12/MyCite2 szoftver-fejlesztési szolgáltatások: MTM12/MyCite2 ver.: 2.1x üzembe állítása;
- A szoftver új verzióinak kódminőség, biztonsági audit (OWASP) és teszt vizsgálatai.



- Folyamatos működés és IT-biztonság infrastrukturális környezetének kialakítása:
KIFÜ/NIIFI szerver-hozszing;
Lokális (MTA KIK) kliensek működésének biztosítás a tagintézményi és fenntartói igényeknek megfelelően (specifikus statisztikák, intézményi VIR kapcsolat);
- MIMT/MIM12 átálláshoz kapcsolódó oktatási és konzultációs feladatok: helyi képzés, oktatási anyagok készítése és elhelyezése az MTMT Portálon.
- MTMT/MyCite1 rendszer (rég) szolgáltatásainak a fenntartása az átállás szakaszában.
- Immateriális javak: Web of Science, Scopus idéző rekordok vásárlása és InCites szoftver vásárlása
- Tárgyi eszközök: számítógép-szerver alkatrészek (disc-ek)

I./2.3. A projekt várható eredménye, hatásai:

A Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. Ttv.-ben leírtaknak megfelelően az MTA KIK feladata: specifikus adatszolgáltatás kialakítása közfinanszírozású pályázati rendszerekhez, amelyet automatikus és biztonságos adatkapcsolaton keresztül folyamatos biztosít a közszolgálati feladatok ellátáshoz.

Az intézményi rendszerek összekapcsolhatósága csökkenti a felesleges adatkezelést, mivel az MTMT-ből ellenőrzött rekordok kerülnek át a pályázati rendszerekbe, javítva a közszolgálati feladatvégzés költséghatékonyságát.

Az MTMT adminisztrátorai rendszeresen végeznek minőségbiztosítást, adatjavításokat. A közfinanszírozású informatikai rendszerek munkatársai számára biztosítanak képzést és folyamatos tanácsadó-szolgáltatást is adnak.

Az intézményi szoftver-rendszerek együttműködése jelentősen növeli a döntési mechanizmus átláthatóságát egyéni és az intézményi pályázók esetében is, megteremtve a tény alapú döntéshozatal lehetőségét.

I./2.4. Egyéb a projekttel összefüggő közlendő

Az MTAtv. az MTA Könyvtár és Információs Központ által alapfeladatként működtetett nemzeti tudományos bibliográfiai adatbázis (MTMI) teljességre törekedve a megalkotott és nyilvánosságra hozott tudományos művek bibliográfiai adatait tartalmazza.

Az MTMT rendszer folyamatos fejlesztése (adatbázis adatainak napra-készen tartása) és szolgáltatásainak korszerűsítése és bővítése a teljes tudományos élet átláthatóságát segíti.

Az MTMT hosszú távú, zökkenőmentes működtetése érdekében kiemelkedően fontos lenne, hogy a fejlesztések tovább folytatódjanak, és amint lehetséges, a források teljes körűen a lebonyolító szervezet fejezetgazdájánál legyenek tervezve, önálló költségvetési soron.



II./1. A projekt részletes bemutatása

II./1.1. A támogatási igényt benyújtó szervezet, valamint a projektben résztvevő meghatározó személy(ek) bemutatása:

Projektben résztvevő személyek:

- kapcsolattartó: Holl András, MTA KIK Informatikai Főigazgató-helyettes;
- szakmai felelős: Prof. Makara B. Gábor;
- szakmai asszisztens: Áts József, MTA KIK MTMT Osztályvezető
- p.ü.-i asszisztens: Baráth Eszter és Lukács Margit;

A szakmai munkában az MTMT Osztály valamennyi munkatársa részt vesz.

<https://www.mtmt.hu/munkatarsak>

Az MTMT, mint országos rendszer a tagintézmények adminisztrátorait is be tudja vonnia a rekord-verifikációs feladatokba.

<https://www.mtmt.hu/intezmenyi-adminok>

Dátum: 2017. július 31.

támogatási igényt benyújtó cégszerű aláírása (nyomtatottan is kérjük a neve(ke)t kiírni)

Holl A.

Jakócs T.

Dr. Monok István
főigazgató



Mellékletek:

1. sz. melléklet: Munkaterv
2. sz. melléklet: Költségterv
3. sz. melléklet: Nyilatkozat
4. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

A projekt címe:	Tudományos bibliográfiai adatok szolgáltatása az MTMT adatbázisból a közfinanszírozású pályázati rendszerek számára									
Elszámolás éve:	2017 (Ft)	2018 (Ft)	2019 (Ft)	2020 (Ft)	2021 (Ft)					Köszöntő
Éven belül hónap és nap		2. 28.								Összesen (Ft)

TÁMOGATÁS										
Működési költségek	0	47 325 000	0	0	0	0	0	0	0	47 325 000
Személyi kiadások	0	8 700 000	0	0	0	0	0	0	0	8 700 000
személyi juttatások		6 786 000								6 786 000
munkaadót terh.járulék		1 914 000								1 914 000
Dologi kiadások	0	38 625 000	0	0	0	0	0	0	0	38 625 000
külső megbízások		37 825 000								37 825 000
egyéb dologi kiadások		800 000								800 000
Felhalmozási költségek	0	22 675 000	0	0	0	0	0	0	0	22 675 000
Eszközök		1 200 000								1 200 000
Immateriális javak		21 475 000								21 475 000
Beruházás										0
Működésből általános költség										0
Támogatás összesen	0	70 000 000	0	0	0	0	0	0	0	70 000 000

SAJÁT FORRÁS										
Működési költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Személyi költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
személyi juttatások										0
munkaadót terh.járulék										0
Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
külső megbízások										0
egyéb dologi kiadások										0
Felhalmozási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eszközök										0
Immateriális javak										0
Beruházás										0
Működésből általános költség										0
Saját forrás összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

EGYÉB FORRÁS										
Működési költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Személyi költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
személyi juttatások										0
munkaadót terh.járulék										0
Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
külső megbízások										0
egyéb dologi kiadások										0
Felhalmozási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eszközök										0
Immateriális javak										0
Beruházás										0
Működésből általános költség										0
Egyéb forrás összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összköltség	0	70 000 000	0	0	0	0	0	0	0	70 000 000
Levonható áfa		11 000 000								11 000 000
Összköltség áfával	0	81 000 000	0	0	0	0	0	0	0	81 000 000
Kért előleg		70 000 000								70 000 000

Támogatás intenzitás	100,00%
----------------------	---------

Aláírás kelte

Budapest, 2017. július 31.

Támogatási igényt benyújtó cégszerű aláírása (nyomatottan is kérjük nevé(ke)t kiírni)

Dr. Monok István főigazgató, Jakócs Tamás gazdasági igazgató

A projekt címe	Tudományos bibliográfiai adatok szolgáltatása az MTMT adatbázisból a közfinanszírozású pályázati rendszerek számára
----------------	---

Feladat sor-száma	Feladat megnevezése	Feladat részletes leírása (max 200 karakter)	Munkaszakasz-száma(1)	Feladat besorolása(2)	Feladat támogatási összege (Ft)	Feladat saját forrás (Ft) (3)	Feladat egyéb forrás (Ft) (3)	Feladat összköltsége (Ft)	Feladat várható eredményének megnevezése	A feladat és eredmények dokumentálásának formája
1	Idéző rekordok vásárlása és automatikus betöltése nemzetközi adatbázisból	Idéző-rekordok automatikus és ütemezett letöltése a Web of Science és a Scopus adatbázisból (immat.javak). Az idéző rekordokon automatikus duplum-ellenőrzést végzünk. Az eljárást követően az egyértelműen meghatározott nem-duplum rekordok betöltése (integrálása) az MTMT rendszerbe a szerzői jognak megfelelően megtörténik. A rekord-vásárlás közbeszerzési eljárás keretében történik. Az adatbázis szállító az egységárat devizában adják meg.	1		15 200 000	0	0	15 200 000	Az MTMT adatbázisban az idéző rekordok számának növekedése. Manuális beavatkozást nem igénylő, ütemezett letöltés. Automatikus (szoftveres) duplum-ellenőrzés is történik.	Adatbázis statisztika, idéző-rekord növekményről (adatbázis-forrással jelölt: Wos v. Scopus.)
2	Adatbázis rekordok verifikálása	Idéző-rekordok duplum-ellenőrzése, verifikálása MTMT adminisztrátorai által. Az automatikus letöltést követően a duplum-nyúzó rekordok kezelése, összevonása. A rekordok kezelését az MTMT adminisztrátorok végzik, mivel a jelölt rekordok egy részének minősítése (duplum/nem valódi duplum) csak bibliográfiai szakismeretek alapján végezhető el. A feladatok ellátásába intézményi adminisztrátorokat is bevonunk. (Ráfordítás: 10 fő; 50 óra/hó/fő; 5,0 hónap; összesen: 2500 munkaóra; óraber + járuléka: 2 000 Ft/óra)	1		5 000 000	0	0	5 000 000	Az MTMT adatbázis integritásának, hitelességének a növekedése, javulása. Az automatikusan nem eldönthető duplumok adminisztrátori közreműködéssel (könyvtár-informatikus szakismeret) kiszűrésre kerülnek.	Adatbázis log-statisztika: adminisztrátor által végrehajtott rekord-módosítások száma.
3	MTMT2/MyCite2 szoftver funkcionális bővítés	MTMT2/MyCite2 szoftver-fejlesztési szolgáltatás: az éles működés bevezetéséhez kapcsolódó szoftverfejlesztések, meglévő funkciók kiterjesztése. Implementált és javított funkciók: I. Automatikus idéző import WoS adatbázisból; II. Tömeges, automatikus duplum-összevonás; III. Alkotások kezelés véglegesítése; IV. Intézmény modul (historikus kezelés) véglegesítése; V. Open Access statisztika véglegesítése; VI. MTMT2 rendszer-dokumentáció.	1		19 000 000	0	0	19 000 000	MTMT2 szolgáltatásainak bővítése, felhasználói igényeknek és elvárásoknak megfelelően. MTMT2/MyCite2 új szoftver-verzió.	Szoftver dokumentáció.
4	Kód-minőség audit és szoftver audit, tesztelés	Szoftver kódminőség, biztonsági audit és teszt vizsgálatok végrehajtása az MTMT2/MyCite2 szoftver tesztelésre átadott verzióhoz (ver.: 2.1.6 és 2.1.7) - Admin-tesztelés koordinálása; - OWASP tesztelés; - API / integrációs tesztelés; - Recovery teszt; - Terhelés tesztelés; - Migrációs teszt.	1		4 950 000	0	0	4 950 000	MTMT2/MyCite2 szoftver biztonság és terhelést-bíró kialakítása. (Elvart kód-minőség biztosítása.)	Kód-minőség (QualityGate) ellenőrzés, IT-biztonsági és szoftver audit, továbbá teszt dokumentáció.
5	Folyamatos működés infrastrukturális költségei	Folyamatos működés infrastrukturális környezetének biztosítása: szerver-hoztíng/rack hoztíng az MTMT teljes hardver infrastruktúrára (tűzfal, LAN-switch, szerverek - Lenovo/HP. (éves/12 hó = 650 000 Ft/év)- Projekt időszak: 6 hónap-ra terveztünk.)	1		325 000	0	0	325 000	MTMT/MTMT2 folyamatos (7/24) és üzemszerű működés, SLA: 99,5%.	Üzemszerű működést igazoló log-fájl.
6	Intézményi és fenntartói specifikus statisztikák, kliens oldali fejlesztések	Általános Statisztika típusok • A szerzőkre vonatkozó statisztikai adatok, - intézményhez rendelt szerzők adatok. • Az intézményre vonatkozó statisztikai adatok (megszűnt intézményekre is). Szűrési feltételek - 1. Időre vonatkozó szűrőfeltételek (publikáció és idézet idejére) - 2. Láthatóság (al-intézmények, intézmény hierarchia) - 3. Intézményre és szerzőre vonatkozó szűrőfeltételek: - 4. Rendezettség, csoportosítás, összegzés Specifikus Intézményi igényeknek megfelelő statisztika összeállítás, Intézményi adatbázissal történő összekapcsolást (API) biztosítása. Intézményi kliensek a VIR-hez (vezetői döntések előkészítéséhez).	1		10 500 000	0	0	10 500 000	MTMT és MTMT2 adatbázis integritás biztosítja, hogy szerző/intézmény lekérdezések alapján elkészíthető: - Általános adatbázis alapú statisztikák; - Intézményi kliensek a VIR-hez (vezetői döntések előkészítéséhez).	MTMT/MTMT2 intézmény/szerző specifikus statisztikák.
7	InCites	Az InCites szoftver és annak 1 éves követése (személyre szabott, idézettség-alapú kutatási értékelő eszköz, immat.javak).	1		6 275 000	0	0	6 275 000	A fenntartók által kért, Intézményre/személyre szabott, idézettség-alapú kutatási értékelést segítő eszköz rendelkezésre áll.	Országos, éves jelentéshez szolgáltatott statisztikák.
8	MTMT/MTMT2 átállás: konzultáció, képzés	MTMT/MTMT2 átálláshoz kapcsolódó oktatási és konzultációs feladatok: helyi képzés, oktatási anyagok készítése és elhelyezése az MTMT Portálon (MTMT2-átállás).	1		6 000 000	0	0	6 000 000	MTMT tagintézményi adminok és szerzők rendszer-használatának folyamatos támogatása, új szoftver-verziók használatának betanítása.	MTMT2 Portálon elhelyezett oktatási és konzultációs dokumentumok, jelenlétiív.
9	Infrastruktúra rezszi	Infrastrukturális költség, HBONE-hálózat időarányos (2017-ben négy hónap) költsége.	1		330 000	0	0	330 000	HBONE szolgáltatás, Internet: MTMT/MTMT2 rendszer működtetésének infrastrukturális felelőse.	KIFÜ-NIIF szerződés
10	MTMT/MyCite1 rendszer-karbantartás	Az átálláshoz kapcsolódó lépések, amelyet az MTMT/MyCite1 rendszerben kell elvégezni: - MyCite1 új verzió és adatbázisának a (read-only) kialakítása; - hardver/szerverbővítése és átköltöztetése; - off-site mentés/működés kiépítése (MTMT/MTMT2 katasztrófa tervnek megfelelően). - tárgyi eszközök: számítógép-szerver alkatrészek (disc-ek)	1		2 420 000			2 420 000	MTMT2/MyCite2 éles bevezetését követően biztosítani kell a régi rendszer folyamatos működését is, így oldható meg az adatbázis átállás előtti állapotának az ellenőrzése, változások lekérdezése.	MTMT/MTMT2 Portál.
Összesítő:					70 000 000	0	0	70 000 000		

Csak a sárga mezőbe kérjük a beírásokat!!!

(1) több éves projekt futamidejét 12 hónapos beszámolási időszakokra kérjük beosztani

A 2.sz. melléklet Költségtervben az elszámolás ideje (év, hó, nap) egy-egy adott 12 hónapos beszámolási időszak vége

(2) Amennyiben a támogatás nem minősül az európai versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térletről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti állami támogatásnak, akkor nem kell kiülni ezt az oszlopot.

Állami támogatás esetén besorolás a 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet megfelelő alcíme alapján. K+F esetében kérjük a rendeletben megadott kategóriák megjelölését is.

(3) Amennyiben saját forrást és/vagy egyéb forrást tüntet fel, azt a Hivatal felé történő elszámolásában is szerepeltetni kell! A Költségtervet ezzel összhangban kell kitölteni.

Aláírás kelte

Budapest, 2017. július 31.

Támogatás igényt benyújtó cégszerű aláírása

Dr. Monok István főigazgató

Jakócs Tamás gazdasági igazgató

Jakócs

Okirat száma: 2247/12/2017.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Magyar Tudományos Akadémia Könyvtár és Információs Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: **Magyar Tudományos Akadémia
Könyvtár és Információs Központ**
- 1.1.2. rövidített neve: MTA KIK
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
- 1.2.1. angol nyelven: Library and Information Centre,
Hungarian Academy of Sciences
- 1.3. A költségvetési szerv
- 1.3.1. székhelye: 1051 Budapest, Arany János utca 1.
- 1.3.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Akadémiai Levéltár	1051 Budapest, Arany János utca 1.
2		2046 Törökbálint, DEPO raktárváros, Hrsz.: 062/89, 062/90
3		1056 Budapest, Belgrád rakpart 2., V. emelet, 5.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1826. március 17.
- 2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Magyar Tudományos Akadémia Kutatásszervezési Intézet	1051 Budapest, Nádor utca 18.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Magyar Tudományos Akadémia

3.1.2. székhelye: 1051 Budapest, Széchenyi István tér 9.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Az MTA KIK a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvényben (MTAtv.) foglaltak alapján nyilvános könyvtárként országos tudományos szakkönyvtári és tudományos elektronikus információs közszolgáltatást végez közfeladatként.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	Könyvtári, levéltári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Az MTA KIK, mint nemzeti intézmény ellátja a tudományos ismeretek terjesztésének és a tudományos munka előmozdításának feladatait; történelmi és országos jelentőségű nyomtatott, kéziratos, levéltári és elektronikus információhordozókon található anyagokat gondoz; országos feladatkörű szakkönyvtárként gyűjteményét folyamatosan gyarapítja, megőrzi, feltárja és olvasóinak rendelkezésére bocsátja. Fő gyűjtőköre a nyelvtudomány, az ókortörténet, a klasszika-filológia, az orientalisztika, az irodalomtudomány, az irodalomtörténet, a tudományszervezés és tudománytörténet, hagyományosan a magyar történelem, valamint a külföldi tudományos akadémiák kiadványai. Az MTA KIK archívumokat kezel, gyűjti a tudományos és irodalmi kéziratokat, régi és ritka könyveket, ősnymtatványokat (1500. év előtti, Régi Magyar Könyvtárak, RMK 1711. év előtti művei), levéltári archiválást igénylő akadémiai ügyiratokat, tudománytörténeti dokumentumokat. Elsősorban gyűjteményei anyagával összefüggésben alapkutatói feladatokat végez. Az MTA KIK alapszolgáltatásai: tájékoztatás az MTA KIK, a magyar és nemzetközi könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól, más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérhetővé tétele, részvétel a könyvtárak közti dokumentum- és információcserében, számítógépes szakirodalmi információellátás, tudományos adatbázisok működtetése, részvétel a nyilvános könyvtári ellátás rendszerének működtetését és fejlesztését segítő szolgáltatások megvalósításában.
- Az MTA KIK ellátja az akadémiai költségvetési szervek könyvtárainak akadémiai szakmai felügyeletét.
- Az MTA KIK biztosítja az Elektronikus Információszolgáltatás (EISZ) és a REAL (Repository of the Academy's Library) tudományos elektronikus információs szolgáltatás működtetésének feltételeit.

- Az MTA KIK nemzeti tudományos bibliográfiai adatbázist működtet (Magyar Tudományos Művek Tára, MTMT).

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	013330	Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés
2.	013370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
3.	014010	Általános K+F politika
4.	014040	Társadalomtudományi, humán alapkutatás
5.	049020	K+F tevékenységekhez kapcsolódó innováció
6.	082041	Nemzeti könyvtári feladatok
7.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
8.	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
9.	082044	Könyvtári szolgáltatások
10.	082051	Levéltári állomány gyarapítása, kezelése és védelme
11.	082052	Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység
12.	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
13.	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
14.	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
15.	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
16.	083020	Könyvkiadás
17.	083030	Egyéb kiadói tevékenység

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: országos

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

Az MTA KIK vállalkozási tevékenységből származó bevételeinek felső határa a módosított kiadási előirányzatok egyharmada.

4.7. A költségvetési szerv jogállását meghatározó jogszabály: MTAtv.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az MTA KIK egyszemélyi vezetés alatt áll; tevékenységét magasabb vezető megbízással rendelkező közalkalmazottként a főigazgató irányítja. A főigazgatót a Magyar Tudományos Akadémia elnöke nevezi ki, bízza meg legfeljebb öt évre, illetve menti fel, vonja vissza vezetői megbízáását. A főigazgató megbízása előtt a kultúráért felelős miniszter véleményét ki kell kérni.

Az MTA KIK főigazgatója tekintetében a további munkáltatói jogok gyakorlására a vonatkozó jogszabályokban és a Magyar Tudományos Akadémia elnökének határozatában foglaltak az irányadók.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény; a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a Magyar Tudományos Akadémia irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél, illetve más kutató- és kutatást kiegészítő intézeteknél történő végrehajtásáról szóló 84/2011. (V. 26.) Korm. rendelet

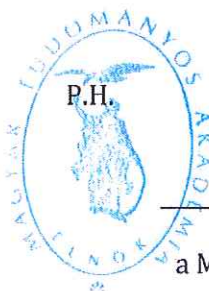
6. Az akadémiai szervezetre vonatkozó rendelkezések

Az MTA KIK szervezeti és működési rendjét, az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek körét, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó rendelkezéseket, továbbá az internetes egyedi azonosító nevek használatának szabályait a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza, amelyet az MTA elnöke hagy jóvá.

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. december 18. napján kelt, E-725/2012. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Budapest, 2017. június 30.



Dr. Lovász László
a Magyar Tudományos Akadémia elnöke



NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS HIVATAL

TSZ : 3. számú melléklet

NYILATKOZAT ALÁÍRÁS MINTA 3 ÉVEN BELÜLI BENYÚJTÁSÁRÓL

Alulírott Dr. Monok István>, mint a MTA Könyvtár és Információs Központ képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy

Dr. Monok István

pénzügyi intézmény által igazolt/ügyvéd által ellenjegyzett/közjegyző által hitelesített¹ aláírás mintája a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalhoz, mint Támogatóhoz vagy a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap kezelését 2015. január 1-je előtt ellátó támogatóhoz benyújtásra került az alábbi pályázathoz/támogatási szerződéshez²:

A pályázat benyújtásának dátuma:	2015. 12. 15.
A pályázat címe:	MTMT rekord-letöltés kialakítása közfinanszírozású pályázati rendszerekhez
A pályázat azonosítószáma:	ED_15-1-2015-0015
A támogatási szerződés hatálybalépésének napja ³ :	2015.12.21.

Kijelentem továbbá, hogy a hivatkozott aláírás mintá(k)ban foglalt adatokban változás nem történt.

Budapest, 2017. augusztus 21.

Dr. Monok István főigazgató
ph.



¹ A megfelelő rész aláhúzendő.

² A megfelelő rész aláhúzendő.

³ Amennyiben támogatásban részesült.

Aláírási Címpéldány

Ahálított dr. Monok István (születési helye és ideje: Zalamerenye, 1956. július 10., anyja neve: Sónicz Julianna) 6721 Szeged, Lengyel utca 4/A III. emelet 7. szám alatti lakos, mint a Magyar Tudományos Akadémia Könyvtár és Információs Központ főigazgatója és egyben annak képviselője, a Magyar Tudományos Akadémia Könyvtár és Információs Központját akként jegyzem, hogy annak kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott nevéhez a nevemet önállóan írom alá az alábbiak szerint:



.....
dr. Monok István



Dr. Kapási Olga közjegyzői iroda
1051 Budapest, Nádor utca 20. I. emelet 19.
1245 Budapest 5., Pf. 1148.
Telefon: 302-5223, 331-9418, Fax: 269-4690
E-mail: kapasi@t-online.hu

Tanúsítvány

Ügyszám: 11012/H/3042/2013.

Ahálított közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt a fenti aláírási címpéldányt:-----
dr. Monok István magyar állampolgár (születési helye és ideje: Zalamerenye, 1956. július 10., anyja neve: Sónicz Julianna) 6721 Szeged, Lengyel utca 4/A III. emelet 7. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az előttem felmutatott 328024DA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét pedig az előttem felmutatott 442287 FL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, a mai napon előttem saját kezű névaláírásával látta el.-----

Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.-----

Kelt Budapesten, 2013. (kettőezer-tizenharmadik) év július hó 31. (hatmincegyedik) napján.-----



.....
dr. Kuti Szilvia
közjegyzőhelyettes

Díjjegyzék	
Munkadíj (16 §):	1.000,-Ft
Költségátalány (22 §):	400,-Ft
Lefrás (21. §):	100,-Ft
Összesen:	1.500,-Ft

A másolat hiteles:

Budapest, 2017 AUG 21



.....
A másolat hiteles:
Budapest, 2017 MÁRC 20.



.....
A másolat hiteles:
Budapest, 2016 MÁRC 21.

Számlaszám:

1 0 0 0 3 2 0 0 0 - 0 1 4 4 7 2 1 7 - 0 0 0 0 0 0 0 0

A számlatulajdonos neve és pontos címe, telefonszáma:

Magyar Tudományos Akadémia
Könyvtár és Információs Központ
1051 Bp, Arany J. u. 1. Tel: 4116384

Értesítjük, hogy az Önöknél vezetett számlánk feletti rendelkezésre az alább felsoroltak jogosultak:

Sor-szám	Vezeték- és utónév	Munkaköre (beosztása)	A jegyzésnél használt saját kezű aláírása
1.	Dr. Monok István	főigazgató	Monok I
2.	Gaálné Kalydy Dóra	főigazgató helyettes	g
3.	Jakócs Tamás	gazdasági igazgató	J
4.	Szabados Jánosné	számviteli ügyintéző	Szab
5.	Nagyné Katona Edit	tb-bér szakelőadó	ki
6.	Baráth Eszter Erika	gazdasági ügyintéző	Bar
7.	Kiss Ákos Lóránti	gazdasági ügyintéző	Kiss A
8.			
9.			
10.			

A bejelentő felelős azért, hogy az aláírókat az erre vonatkozó jogszabályoknak és egyéb rendelkezéseknek megfelelően jelölje ki és jelentette be.

A számlatulajdonos bejelentett bélyegzője:

MTA KIK / 1/

A bejelentő szerv vezetőjének, igazgatójának aláírása és bélyegzője:

2015 NOV 17

Monok I

(bélyegző aláírás)

* Mint a számlatulajdonos irányító hatósága, a bejelentő jogosultságát és aláírásának valóságát igazolom.

(bélyegző és aláírás)

A Kincstár Állampénztári Irodája tölti ki:

Érvényes 2015. NOV 27 1-7 sz. aláírás.

[Handwritten signature]

(keltezés és az Állampénztári Iroda aláírása)

Tájékoztató! Ezt a nyilatkozatot egy munkamenetben, nyomtatott betűvel, kék színű tintával író tollal vagy géppel készíteni és saját kezű aláírás és bélyegzővel kell ellátni. Minden új aláírást vagy bélyegzőváltást be kell jelenteni. A korábbi bejelentésről valamely aláírás törlését - a bejelentésre jogosult vezető által aláírt - levélben kell a számlavezető Állampénztári Irodától kéni. Amíg a Kincstár a rendelkezés jogosultság megszűnéséről értesítést nem kap, a bejelentett személyek rendelkezési jogát érvényesnek ismeri el. A bejelentettől eltérő aláírást a Kincstár érvénytelennek tekinti. *A Honvédelmi Minisztérium és a Polgári Nemzetbiztonsági Szolgálatok esetében töltendő/ülthető ki a jogszabályban foglaltak szerinti.

Az összes további pontosság ki kell tölteni és az üresen maradt sorokat áthúzással kell utólagos bejegyzések alkalmatlanná tenni.

Másolat hiteles
Budapest, 2017. MÁRC 20.

Másolat hiteles
Budapest, 2016. MÁRC 21.

Másolat hiteles
Budapest, 2017. AUG 21.



A TÁMOGATÁSI IGÉNY BENYÚJTÓJÁNAK NYILATKOZATAI

a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból igényelt költségvetési támogatásra benyújtott a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti kérelemhez

- Kijelentjük, hogy a támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és az ahhoz benyújtott dokumentumok teljes körűek, valósak, és hitelesek. Kijelentjük továbbá, hogy az általunk benyújtott támogatási kérelemben nem szolgáltatunk a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot és ilyen tartalmú nyilatkozatot nem tettünk.
- Kijelentjük, hogy harmadik személy irányába nem áll fenn olyan kötelezettségünk, amely a támogatási kérelem szerinti projektre (a továbbiakban: projekt) biztosítandó költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- Kijelentjük, hogy
 - a támogatási kérelmünk benyújtásának időpontjában a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alappal (a továbbiakban: NKFI Alap) szemben – szabálytalan támogatás-felhasználás következtében keletkezett – visszafizetési kötelezettségből eredő, lejárt tartozásunk nincsen;
 - az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának eleget tettünk (amennyiben az Európai Bizottság a vonatkozásunkban ilyen kötelezettséget írt elő);
 - nem állunk jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás vagy felszámolás alatt és nincs ellenünk folyamatban jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésünkre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy végrehajtási eljárás;
 - az NKFI Alapból nyújtott támogatással összefüggésben bíróság nem marasztalt el bennünket a projekt javaslatunk benyújtását megelőző 3 (három) évben jogerős ítéletben.
- A jelen támogatási kérelem tárgyában támogatási igényt (a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti kérelem vagy pályázati kiírás alapján) korábban vagy egyidejűleg
 - nem nyújtottunk be.
 - az alábbiak szerint nyújtottunk be:¹

Sorszám	A projekt megnevezése	Benyújtás ideje	Benyújtás helye
1.	MTMT REKORD-LEFÖLTÉS	2015.	NKFIH ED-15-A-2015-0015
2.	MTMT FEJLESZTÉS	2015.	EMMI J9931/1/2015/MTFI
3.	MTMT/MTMT2 ADATSZOLG.	2016.	NKFIH ED-16-A-2016-0006

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni és a táblázatot kérjük szükség szerint kitölteni.



5. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a köztartozások – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 50. §-ának (4) bekezdésében, 51. §-ának (2) bekezdésében és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr) 90. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése érdekében adószámunkat/adóazonosító jelünket a támogatást nyújtó szerv és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

Tudomásul vesszük, hogy az Áht. 51.§(2) bekezdése, továbbá az Ávr. 90.§-a alapján – amennyiben az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik- az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek folyósított költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő természetes személyt, jogi személyt terhelő köztartozás összegét – a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatás alapján – a Magyar Államkincstár visszatartja és az állami adó és vámhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül. A költségvetési támogatás visszatartásáról a Kincstár tájékoztatja a Kedvezményezettet és a Támogatót. A visszatartás a kedvezményezett - a költségvetési támogatás megszerzése érdekében vállalt - kötelezettségeit nem érinti.

6. Kijelentjük, hogy nem áll fenn velünk szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdésében kizáró okok egyike sem.
7. Kijelentjük, hogy tudomással bírunk arról, hogy a támogatást nyújtó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feltétel ellenőrzése céljából a támogatás folyósításától számított 5 (öt) évig vagy – ha ez későbbi – a támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezeli az Áht. 55. §-ában részletezett adatokat. Tudomással bírunk továbbá arról, hogy a támogatást nyújtó az Áht. 56/C.§-a alapján adatokat szolgáltat a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerbe, továbbá a támogatást nyújtó az Áht. 56. §-a alapján az ott meghatározott adatokat honlapján közzéteheti.
8. Tudomásul vesszük, hogy a Magyar Államkincstár az általa működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adatainkat a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a fejezetet irányító szerv, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek részére továbbítja.
9. Tudomásul vesszük és hozzájárulunk, hogy a támogatást nyújtó a döntés időpontját, a támogatás kedvezményezettjének nevét, a projekt címét, a projekt megvalósításának helyszínét, a támogatás összegét és a projekt összköltségét nyilvánosságra hozza.
10. Kijelentjük, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a kérelmünkben feltüntetett projektvezető, illetve a projekt megvalósításában résztvevő személyek személyes adatainkat a Támogató által – a projekt megvalósításának ellenőrzése, az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele, az esetleges igények érvényesítése és a támogatási szerződésben foglaltak teljesítéséhez szükséges együttműködés biztosítása céljából – a projekt zárásától számított 10 (tíz) évig történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak.



Kijelentjük a beszámolási és az ellenőrzési tevékenység során az átadott vagy a Támogató részére eljuttatott egyéb dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataik fentiek szerinti kezeléséhez történő hozzájárulásáról gondoskodunk. Biztosítjuk, hogy az adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik. Nyilatkozunk, hogy a Támogatónak a nemzeti kutatási, fejlesztési és innovációs Alapból meghirdetett kutatás-fejlesztési és innovációs pályázatok dokumentumainak és adatainak az információszabadság és a tisztességes eljárás elve szerinti kezeléséről szóló, Támogató hivatalos honlapján is közzétett utasítását a kérelem benyújtásának feltételeként a támogatási igény benyújtásakor elfogadtuk, a kérelme (és a támogatási jogviszony) dokumentumainak és adatainak az utasítás szerinti kezeléséhez kifejezetten hozzájárultunk, azt magunkra nézve kötelezőnek ismertük el. Biztosítjuk, hogy a beszámolási és az ellenőrzési tevékenység során átadott vagy a Támogató részére eljuttatott egyéb dokumentumokban feltüntetett személyek a kérelem (és a támogatási jogviszony) dokumentumainak és adatainak az utasításban foglaltak szerinti kezeléséhez hozzájárulnak.

11. Hozzájárulunk ahhoz, hogy a benyújtott projektjavaslat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizzék.
12. Kijelentjük, hogy rendelkezünk szellemi tulajdon-kezelési szabállyal.²
13. Kijelentjük, hogy atámogatási kérelem benyújtását megelőzően a projekt megvalósítását nem kezdtük meg.
14. Kijelentjük, hogy a támogatásból finanszírozott, a projekt végrehajtásával összefüggő beszerzéseink kapcsán ÁFA levonási jogunk
 - van.
 - nincs.³
15. Kijelentjük, hogy szervezetünk olyan gazdasági tevékenységet, mely egy adott piacon termékek előállítását és/vagy szolgáltatások nyújtását foglalja magában.⁴
 - folytat
 - nem folytat.⁵
16. Nyilatkozunk, hogy a projekt megvalósításához szükséges saját forrás rendelkezésre áll.
17. Kijelentjük⁶, hogy felhatalmazzuk számlavezető pénzügyintézetünket arra, hogy a támogatást nyújtó velünk szemben esetlegesen fennálló jogszerű pénzügyi követeléseit azonnali beszedési megbízással érvényesítse.

² Jelen pont szerinti nyilatkozat költségvetési kutatóhely, közalapítvány, valamint az állami és önkormányzati tulajdonban álló, kutatóhelynek minősülő, közhasznú jogállású nonprofit gazdasági társaság pályázókra vonatkozik.

³ A megfelelő részt kérjük aláhúzni

⁴ A kutatáshoz, fejlesztéshez és innovációhoz nyújtott állami támogatások keretrendszeréről szóló 2014/C 198/01. számú Bizottsági közleményt figyelembe véve

[http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?qid=1440747065812&uri=CELEX:52014XC0627\(01\)](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?qid=1440747065812&uri=CELEX:52014XC0627(01))

⁵ A megfelelő részt kérjük aláhúzni

⁶ Amennyiben a Kedvezményezett biztosítékadásra kötelezett.



18. Kijelentjük, hogy a támogatásból beszerzett vagy létrehozott eszközök vagyontbiztonságáról a vonatkozó jogszabályoknak és az elvárható gondosság elvének figyelembevételével megfelelően gondoskodunk a Támogatási szerződés időbeli hatálya alatt. Tudomásul vesszük, hogy az esetlegesen bekövetkezett károkból eredő anyagi és egyéb következmények bennünket terhelnek.
19. Kijelentjük, hogy az általunk benyújtott projektjavaslat szerinti tevékenység⁷
- folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezünk.
 - megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezünk, a hatósági engedélyek egy része a projekt egyes elemeinek megvalósítását követően, a projekt megvalósítása során szerezhető be.
 - megkezdéséhez hatósági engedély nem szükséges, a hatósági engedélyek a projekt egyes elemeinek megvalósítását követően, a projekt megvalósítása során szerezhető be.
 - megvalósításához nem szükséges hatósági engedély.
20. Kijelentjük, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok tekintetében megfelelünk az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontja és az Ávr. 82. §-ában meghatározott követelményeinek.
21. Kijelentjük, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségünknek eleget tettünk.
22. Kijelentjük, hogy az Áht. 1.§ 4. pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés b) alpontja szerint átlátható szervezetnek minősülünk. A kérelemhez csatolt átláthatósági nyilatkozatban foglaltak⁸
- változtak
 - nem változtak.

Amennyiben az átláthatósági nyilatkozatban foglaltakban változás következett be, az átláthatósági nyilatkozatot a támogatási szerződéshez újból csatoljuk.

23. Amennyiben jelen egyedi támogatási kérelmünk csekély összegű (de minimis) támogatás igénylésére vonatkozik, tudomásul vesszük, hogy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352. 2013.12.24. 1.o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás igénylése esetén a támogatást nyújtó az igényelt támogatást abban az esetben ítélti oda részünkre, ha annak összege és a részünkre korábban odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatások összege az odaítélés pénzügyi éve és az ezt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában nem haladja meg a 200.000 eurónak, illetve a közúti szállítási ágazat esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

Nyilatkozunk, hogy a kérelem benyújtásának pénzügyi évében, valamint az ezt megelőző két pénzügyi évben csekély összegű (de minimis) támogatást egy és ugyanazon vállalkozásunk részére⁹

⁷ A megfelelő aláhúzendő.

⁸ A megfelelő aláhúzendő.



- nem ítélték meg, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.
- kizárólag az alábbi időpont(ok)ban, az alábbi forrás(ok)ból, az alábbi összeggel került megítélésre, illetve van igénylése folyamatban.¹⁰

Megítélt támogatások

Sor-szám	Megítélés időpontja (év.hó.nap)	Megítélt támogatás tartalma euróban	Megítélt támogatás tartalma forintban	Árfolyam Ft/euró	Támogatási forma	Támogatási forrás/támogató
1.						
2.						
3.						

Igényelt támogatások

Sorszám	Várható elbírálás időpontja (év.hó.nap)	Igényelt támogatás euróban	Igényelt támogatás forintban	Árfolyam Ft/euró	Támogatási forma	Támogatási forrás/támogató
1.						
2.						
3.						

A jelen, valamint az ezt megelőző 2 pénzügyi évben tanácsadó szolgáltatás tekintetében kapott támogatás összege (EUR):

tavaly előtt	tavaly	idén

⁹ Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerint egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

- valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével;
- valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét;
- valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően;
- valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét.

Az első albekezdés a)-d) pontjában említett kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson keresztül rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.

¹⁰ A megfelelő részt kérjük aláhúzni és a táblázato(ka)t kérjük szükség szerint kitölteni.



Tudomásul vesszük, hogy amennyiben az adatközlésünk valótlan, nem teljes, illetve pontatlan, az adatközlésért a felelősség bennünket terhel.

24. Kijelentjük, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatainkat érintő körülményeinkben változás következik be, azt a támogatást nyújtónak haladéktalanul bejelentjük.

Jelen 24 pontból álló nyilatkozatot átolvastuk, és mint akaratunkkal mindenben megegyezőt írjuk alá.

2017 AUG 21

Kelt:.....

Monok István

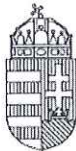
Jakócs Tamás

MTA Könyvtár és Információs Központ

Dr. Monok István
főigazgató

Jakócs Tamás
gazdasági igazgató





TELJESÍTÉSI FELTÉTELEK

a 2017. január 1-jétől kezdődően megkötött támogatási szerződések alapján a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból közfinanszírozású támogatásban a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti kérelem alapján részesülő projektek megvalósításához

– egy kedvezményezett által önállóan megvalósítandó projektek esetére –

Bevezetés

Jelen Teljesítési feltételek a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalhoz (a továbbiakban: Támogató) benyújtott és 2017. január 1-jétől kezdődően a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap) támogatásban részesített a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti támogatási kérelmekben rögzített projektek (a továbbiakban: Projekt) megvalósításának részletes szabályait, a Támogató és a Projektet megvalósító, támogatásban részesülő kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett) jogait és kötelezettségeit szabályozzák.

Jelen Teljesítési feltételeket a Projekt végrehajtására a Kedvezményezettel kötött támogatási szerződéssel (a továbbiakban: Támogatási szerződés) együtt kell alkalmazni és értelmezni, annak mellékletét képezi. Amennyiben a jelen Teljesítési feltételekben és a Támogatási szerződésben rögzített rendelkezések között eltérés vagy ellentmondás mutatkozik, úgy a Támogatási szerződésben foglaltakat kell irányadónak tekinteni. Jelen Teljesítési feltételek vonatkozásában támogatás a Támogatási szerződésben rögzített, a Projekt megvalósítása céljából jutatott költségvetési támogatás (a továbbiakban: Támogatás). A jelen Teljesítési feltételekben említett mellékleteken a Támogatási szerződésben felsorolt mellékleteket kell érteni.

1. A Támogatás felhasználásra vonatkozó általános rendelkezések

1.1. A Kedvezményezett a Támogatást kizárólag a Projekt megvalósítása érdekében használhatja fel.

1.2. A Támogatás felhasználására kizárólag a Kedvezményezett jogosult. A Kedvezményezett a Támogatásból további támogatást harmadik személy részére nem nyújthat.

1.3. Amennyiben a Támogatás csekély összegű támogatást tartalmaz, a Támogatás csekély összegű támogatásnak minősülő része vonatkozásában a Kedvezményezett köteles betartani az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendeletben (HL L 352, 2013.12.24. 1.o) és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 45. §-ában foglalt rendelkezéseket is. A Kedvezményezett a 6. számú mellékletben nyilatkozik a részére a Támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatásokról.

2. Az előlegre és a támogatás folyósítására vonatkozó rendelkezések

2.1. A Támogatást (beleértve az előleget is) a Támogató a Kedvezményezett Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára folyósítja.



2.2. Amennyiben a Kedvezményezett előleget igényelt és a Támogató a Kedvezményezett kérelmére előleget biztosít, az előleg és a Támogatás folyósítására és az előleggel történő elszámolásra az alábbi 2.2.1-2.2.7. alpontokban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

2.2.1. Előleg indokolt esetben nyújtható a Támogatási szerződés 1. számú melléklete szerinti költségtervben meghatározott mértékben és ütemezésben. Előleg folyósításáról a Támogató előlegigénylésenként dönt, az előleg folyósítása nem automatikus.

2.2.2. A Kedvezményezett az előlegigénylést az erre rendszeresített, 4. számú mellékletben található formanyomtatvány benyújtásával kezdeményezheti.

2.2.3. A Támogató az 1. számú melléklet szerinti 1. beszámolási időszakra (a továbbiakban: munkaszakasz) járó előleget (egy munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetén a Projectre igényelt és engedélyezett előleget) a Támogatási szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül (ha az 1. munkaszakaszra vonatkozó előlegigénylést, vagy az 1 munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetén a Projectre igényelt és engedélyezett előlegigénylést a Kedvezményezett ezen időtartamot követően nyújtja be, az igénylés beérkezésétől számított 30 napon belül) utalja át a Kedvezményezett Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára, amennyiben a folyósítás feltételei fennállnak.

2.2.4. Amennyiben a Projekt több munkaszakaszban valósul meg, a soron következő munkaszakaszra járó előleg kifizetésének feltétele az azt megelőző munkaszakaszra vonatkozó részbeszámoló Támogató általi elfogadása és a soron következő munkaszakaszra vonatkozó előlegigénylés Támogató általi engedélyezése. A Támogató a soron következő előleget az előlegigénylés jóváhagyásától számított 30 napon belül utalja át a Kedvezményezett Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára.

2.2.5. Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban a jelen Teljesítési feltételekben meghatározott határidőre nem nyújtotta be az előleggel érintett munkaszakaszra vonatkozó részbeszámolót és a benyújtási határidő módosítását nem kezdeményezte, a Támogató a részbeszámoló benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül legfeljebb egy alkalommal írásban felszólítja a Kedvezményezettet a beszámolási és elszámolási kötelezettségnek a felszólítás 9.7. pontban meghatározottak szerinti kézhezvételétől számított 15 napon belül történő hiánytalan teljesítésére. Ha a hiánypótlásra az előírt határidőn belül nem vagy hiányosan, hibásan kerül sor, úgy a Támogató a rendelkezésre álló információk alapján dönt a részbeszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról. A Támogató a benyújtott részbeszámolóról a beérkezéstől számított 60 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele az esetleges hiánypótlás időtartama. A határidőket a papír alapon benyújtott dokumentumok Támogatóhoz történő beérkezésétől kell számítani. A Támogató indokolt esetben a részbeszámolóról szóló döntése meghozatalára nyitva álló határidőt 30 nappal meghosszabbíthatja a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

2.2.6. Amennyiben a Kedvezményezett által benyújtott, az előleggel érintett munkaszakaszra vonatkozó részbeszámoló hiányos, a Támogató a részbeszámoló kézhezvételétől számított 60 napon belül legfeljebb egy alkalommal felszólítja a Kedvezményezettet a hiány(ok) 15 napon belül történő pótlására. Ahiánypótlással kiegészített részbeszámolóról a Támogató a hiánypótlás kézhezvételét követő 30 napon belül dönt. Ha a hiánypótlásra az előírt határidőn belül nem vagy hiányosan, hibásan kerül sor, úgy a Támogató a rendelkezésre álló információk alapján dönt a részbeszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról. A határidőket a papír alapon benyújtott dokumentumok Támogatóhoz történő beérkezésétől kell számítani. A Támogató indokolt esetben a részbeszámolóról szóló döntése meghozatalára nyitva álló határidőt 30 nappal meghosszabbíthatja a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

2.2.7. Amennyiben a Támogatási szerződés akként rendelkezik, a Támogató a Támogatás Támogatási szerződésben meghatározott mértékű utolsó részletét csak a záróbeszámoló elfogadását követő 30 napon belül utalja át a Kedvezményezett Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára.

2.3. Amennyiben a Kedvezményezett – a Támogató döntése vagy saját döntése alapján – nem vesz igénybe előleget, a Támogatás folyósítására az alábbi 2.3.1-2.3.2. alpontokban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.



2.3.1. A Kedvezményezett az 1. számú melléklet szerinti munka- és költségterv ütemezésének megfelelően köteles az adott munkaszakaszra vonatkozó teljesítéséről szakmai és pénzügyi beszámolót benyújtani a 3. pontban meghatározottak szerint.

2.3.2. A Támogató a Támogatás adott munkaszakaszra elfogadott összegét a 3. pontban foglaltak szerint benyújtott szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadását követően, teljesítésarányosan és utólag folyósítja a Kedvezményezett részére. A Támogató a Támogatás összegét a szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadását követő 30 napon belül utalja át a Kedvezményezett Támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára.

3. A Kedvezményezett elszámolási és beszámolási kötelezettsége

3.1. A Kedvezményezett a 1. számú mellékletben megadott munka- és költségterv szerinti munkaszakaszok lezárását követően az egyes munkaszakaszokról szakmai és pénzügyi részbeszámolót és a Projekt Támogatási szerződésben rögzített befejező időpontját követően az utolsó munkaszakaszról szakmai és pénzügyi részbeszámolót, továbbá a Projekt egészéről záróbeszámolót köteles benyújtani a Támogató részére az alábbi 3.2-3.10. pontokban foglaltak szerint az 1. számú mellékletben megjelölt munkaszakaszok befejezési határidejét követő 30 napon belül. Egy munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetében a Kedvezményezett által benyújtott beszámolóra a rész- és záróbeszámolóra vonatkozó előírásokat egyaránt alkalmazni kell.

3.2. A részbeszámolóban a Kedvezményezett köteles írásban számot adni az adott munkaszakaszra vonatkozóan a Projekt szakmai előrehaladásáról, a Támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – felhasználásáról, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai tartalmáról és tapasztalatairól, elemeznie kell a Projekt megvalósításának eredményességét és részletes pénzügyi elszámolást kell készíteni a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült költségekről, a Támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – felhasználásáról, igazodva az 1. számú mellékletben rögzített munka- és költségtervhez.

3.3. A záróbeszámolóban a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során elvégzett feladatokat, elért eredményeket köteles összefoglalni, a záróbeszámoló pénzügyi részét a részbeszámolók pénzügyi részei (részelszámolások) együttesen képezik.

3.4. A Kedvezményezett a rész- és záróbeszámolót a 4. és 5. számú mellékletben foglalt előírásoknak megfelelően köteles elkészíteni.

A rész- és záróbeszámolóban a Támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – terhére kizárólag a Projekt megvalósítása során a támogatott tevékenység érdekében felmerült – az 1. számú melléklet szerinti munka- és költségtervben meghatározott – elszámolható költségek szerepelhetnek.

3.5. A részbeszámolóban kizárólag azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámolásra kerülő, a számlaösszesítőben feltüntetett számlák, egyéb dokumentumok teljesítési dátuma a részbeszámolóval érintett munkaszakasz 1. számú melléklet szerinti időtartamára esik és a kifizetés időpontja a munkaszakasz 1. számú mellékletben rögzített befejező időpontját követő legfeljebb 30. napra esik.

3.6. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a Támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. A szerződés akkor tekinthető írásban megkötöttnek, ha megfelel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:70. §-ában foglaltaknak. E pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

3.7. A Kedvezményezett köteles a Támogatást a pénzügyi nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, a Projekt megvalósításával kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

3.8. Amennyiben a Projekt több munkaszakaszban valósul meg, és a Kedvezményezett az adott munkaszakasz során a - számára az 1. számú melléklet szerinti költségtervben az adott munkaszakaszra megállapított - támogatási összeget vagy előlegösszeget neki fel nem róható okból nem tudta felhasználni teljes egészében, úgy jogosult az adott



munkaszakasz összköltségének 20 %-át meg nem haladó mértékben a fel nem használt előleg vagy támogatás összegét a következő munkaszakaszra átcsoportosítani visszautalási kötelezettség és szerződésmódosítás nélkül (munkaszakaszok közötti költségátcsoportosítás). Előleg folyósítása esetén a Támogató ebben az esetben a következő munkaszakaszra járó előleget csökkenti a következő munkaszakaszra átcsoportosított előlegösszeggel.

3.9. A Kedvezményezett jogosult az adott munkaszakasz összköltségének 20 %-át meg nem haladó mértékben, munkaszakáson belül, költségnemek között költségátcsoportosítást végrehajtani visszautalási kötelezettség és szerződésmódosítás nélkül (munkaszakáson belüli költségátcsoportosítás).

3.10. A munkaszakaszok közötti és a munkaszakáson belüli költségátcsoportosítást a Kedvezményezett köteles a soron következő részbeszámolóban a Támogatónak bejelenteni és megindokolni annak szükségességét.

3.11. A rész- vagy záróbeszámolóval kapcsolatos esetleges felszólításra és hiánypótlásra és a rész- vagy záróbeszámoló elfogadására a 2.2.5-2.2.6. pontban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

3.12. A rész- vagy záróbeszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról és esetlegesen a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Támogató a rész- vagy záróbeszámolóról szóló döntését követő 15 napon belül értesíti a Kedvezményezettet.

3.13. Amennyiben a Támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra fenntartási kötelezettséget ír elő, a Kedvezményezett a Projekt befejezését követően évente, illetve a fenntartási kötelezettség teljesítésekor köteles szakmai fenntartási és haladási beszámolót benyújtani a Támogatónak. A szakmai fenntartási és haladási beszámolóban a Kedvezményezett köteles számot adni a fenntartási időszak céljának megvalósulásáról a 4. számú mellékletben foglaltak szerint. A szakmai fenntartási és haladási beszámoló benyújtására, értékelésére és elfogadására az rész- és záróbeszámolóra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

3.14. A Kedvezményezett köteles az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 93. § (3) bekezdése szerint összeállított számlaösszesítő ellenőrzése érdekében a Támogató által az Ávr. 100. § (3) bekezdése alapján kijelölt számlák és bizonylatok eredeti példányát vagy hiteles másolatát a Támogató felhívását követő 8 napon belül a Támogató részére – adatszolgáltatás keretében – megküldeni. Amennyiben a Kedvezményezett ezen kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a részbeszámoló elutasításra kerül. Amennyiben az adatszolgáltatás hiányos, a Támogató legfeljebb egy alkalommal, 8 napos határidő tűzésével hiánypótlásra hívja fel a Kedvezményezettet. Az adatszolgáltatás időtartama a beszámoló elfogadására nyitva álló határidőbe nem számít bele.

3.15. Amennyiben a Támogatási szerződés a Kedvezményezett részére személyes szakmai beszámolási kötelezettséget ír elő, a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott időpontban és helyszínen a szakmai előrehaladás nyomon követése érdekében a Projekt futamideje alatt az első munkaszakasz lezárását követően, majd ezt követően minden évben legalább egyszer a Projekt előrehaladását a Támogató előtt személyesen bemutatni. A Támogató jogosult a beszámoló értékelésébe külső szakértőt bevonni.

3.16. A Támogató a rész- vagy záróbeszámolón kívül is bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

3.17. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha az Ávr. 102/B. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha az Ávr. 102/B. § (2) bekezdésében foglalt feltételek teljesültek.

4. A Projekt megvalósítását és a Támogatás nyújtását érintő változások bejelentése

4.1. A Kedvezményezettet bejelentési kötelezettség terheli, amennyiben a Projekt megvalósításával vagy a Támogatás nyújtásának feltételeivel kapcsolatos körülményeiben változás következik be, így különösen az alábbi esetekben:

- a) a Kedvezményezettnek a Támogatási szerződésben és mellékleteiben rögzített lényeges adataiban változás következett be (különösen név, székhely, telephely, fióktelep, kézbesítési cím/értesítési cím, e-mail cím,



- adószám, statisztikai szám, cégjegyzék- vagy más nyilvántartási szám, képviselőre, aláírásra jogosult, kapcsolattartó személyének változása, a Támogatásra kijelölt fizetési számla változása, bejelentett fizetési számla megszűnése, új fizetési számla nyitása);
- b) a Projekt megvalósításának helyszíne változik;
 - c) a Projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken;
 - d) a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában változás következik be;
 - e) a Projekt megvalósítása a Támogatási szerződésben rögzített kezdő időponthoz képest 6 hónapon belül nem kezdődik meg;
 - f) az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény bekövetkezik;
 - g) a Projekt megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik;
 - h) a Projekt megvalósítása a Támogatási szerződés 1. számú mellékletében rögzített ütemezéshez képest egy hónapos késedelmet szenved vagy a Projekt befejezése a Támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest nem tartható;
 - i) az rész- vagy záróbeszámoló benyújtása előre láthatóan 30 napot meghaladóan késik;
 - j) a Kedvezményezett 6. számú melléklet szerinti nyilatkozatai bármelyikében foglaltak változnak;
 - k) a Kedvezményezett átláthatósági nyilatkozatában foglaltak változnak;
 - l) amennyiben a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles, a nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken;
 - m) a Kedvezményezett nem rendelkezik a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel, figyelembe véve az Ávr. 75. § (6a) bekezdésében foglaltakat;
 - n) a Kedvezményezett személyében változás várható;
 - o) a Kedvezményezetttel szemben jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, végelszámolási eljárás, csődeljárás vagy a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott egyéb eljárás vagy végrehajtási eljárás indult;
 - p) a Projekt szakmai tartalmának változtatása szükséges;
 - q) a folyamatban lévő munkaszakasz összköltségének 20 %-át meghaladó munkaszakaszon belüli, költségnevek közötti költségátcsoportosítás szükséges;
 - r) több munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetében a folyamatban lévő munkaszakasz összköltségének 20 %-át meghaladó munkaszakaszok közötti költségátcsoportosítás szükséges vagy
 - s) előre láthatólag a Támogatási szerződés 1. mellékletében vállalt indikátorok nem teljesülnek.

4.2. A Kedvezményezett az 4.1. pontban foglalt bejelentési kötelezettségét a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban köteles teljesíteni a Támogató irányába.

4.3. A bejelentési kötelezettséget a Kedvezményezett az előírt szerződésmódosítási formanyomtatvány benyújtásával, formanyomtatvány hiánya esetén egyéb módon, írásban, cégszerűen aláírva a 9.7. pontban meghatározottak szerint köteles teljesíteni.

4.4. A Támogató a bejelentés alapján a bejelentés kézhezvételét követő 45 napon belül megteszi az Ávr. 97. § (2) vagy (4) bekezdése szerinti intézkedéseket.

5. A Támogatási szerződés módosítása

5.1. A Támogatási szerződés és mellékleteinek módosítására (a jelen cím vonatkozásában a továbbiakban: szerződésmódosítás) az Ávr. 95. §-ában foglalt feltételek fennállása esetén kerülhet sor, amennyiben a szerződésmódosítási kérelem nem irányul a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

5.2. A szerződésmódosítások tipikus eseteire nézve a Támogató formanyomtatványokat bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére a 4. számú mellékletben.

5.3. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítás iránti kérelmét megfelelő, részletes indoklással ellátva kell előterjesztenie a Támogató felé. Amennyiben egy időben több olyan körülmény is fennáll, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé, a szerződésmódosítást egy kérelemben kell a Kedvezményezettnek előterjesztenie.



5.4. Amennyiben a Projekt egy munkaszakaszban valósul meg, a Kedvezményezett a Projekt időtartama alatt egyszeri alkalommal jogosult szerződésmódosítás iránti kérelmet benyújtani. Amennyiben a Projekt több munkaszakaszban valósul meg, a Kedvezményezett munkaszakaszonként egyszer jogosult szerződésmódosítás iránti kérelmet benyújtani.

5.5. A 5.4. ponttól eltérően több alkalommal is lehetőség van szerződésmódosításra, ha a támogatási jogviszony szempontjából meghatározó adatokban és körülményekben változás következik be vagy a szerződésmódosításra jogszabályváltozás vagy egyéb szabályozók változása miatt van szükség.

5.6. A Kedvezményezett a munkaszakasz vagy a Projekt befejezésének időpontjára vonatkozó szerződésmódosítás iránti kérelmét több munkaszakaszban megvalósuló Projekt esetében legkésőbb a folyamatban lévő munkaszakasz teljesítési határidejét, egy munkaszakaszban megvalósuló Projektekben a Projekt Támogatási szerződésben rögzített befejező időpontját megelőző 30. napig jogosult előterjeszteni, egyéb szerződésmódosítási kérelmét legkésőbb az adott munkaszakaszt, vagy a Projektet lezáró rész-vagy záróbeszámolójának beadásával egyidejűleg nyújthatja be. Kivételesen e rendelkezés alól a támogatási jogviszony szempontjából meghatározó adatokban és körülményekben bekövetkezett változás alapján indokolt szerződésmódosítás, amelyet a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban a Támogatónál kezdeményezni.

5.7. A Támogató köteles a benyújtott szerződésmódosítási kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a kérelem Támogatóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül dönteni. Amennyiben a benyújtott szerződésmódosítási kérelem hiányos, a Támogató hiánypótlásra szólítja fel a Kedvezményezettet. A Kedvezményezett e hiánypótlási eljárásban kizárólag egyszeri alkalommal jogosult kiegészítő vagy javított dokumentumokat benyújtani. Ha a hiánypótlásra az előírt határidőn belül nem vagy hiányosan, hibásan kerül sor, úgy a Támogató a meglévő információk birtokában dönt a szerződésmódosítási kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról. A szerződésmódosítás hatályba lépéséig a Támogató jogosult a Támogatás folyósítását felfüggeszteni.

5.8. A Támogató által megküldött szerződésmódosítás-tervezetet a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Támogatónak, ellenkező esetben a szerződésmódosítási kérelem elutasításra kerül.

5.9. Amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a Támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell. Ebben az esetben a Támogató a Támogatás azon költségnevet elszámolható összeget csökkenti, amely a költségcsökkenéssel érintett tevékenységhez kapcsolódik. Amennyiben a Projekt egy munkaszakaszban valósul meg, illetve az összköltségének csökkentése kizárólag a záróelszámolást érinti, nincs szükség szerződésmódosításra, a költségek a záróbeszámolóban kerülnek rendezésre.

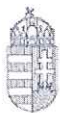
5.10. Amennyiben a bejelentés új fizetési számla nyitására vonatkozik, a biztosíték nyújtására köteles Kedvezményezettnek a bejelentéssel egyidejűleg az új fizetési számlára vonatkozó, a Támogató beszédési megbízás benyújtására való jogosultságát rögzítő, Támogatási szerződés szerinti felhatalmazó levelet – amely tartalmazza a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéseket is – át kell adnia a Támogatónak.

6. A Támogatás folyósításának felfüggesztése

6.1. A Támogató a jogszabályban vagy a jelen Teljesítési feltételekben foglaltak fennállása esetén köteles illetve jogosult a Támogatás folyósítását felfüggeszteni.

6.2. A Támogató felfüggeszti a Támogatás folyósítását, ha

- a Kedvezményezett szemben a Támogató és a Kedvezményezett közötti Támogatási szerződésből eredően, szabálytalan támogatás felhasználásból származó követelése áll fenn vagy amennyiben a Támogató a visszafizetésre részletfizetést engedélyezett, a részletfizetést engedélyező megállapodásban foglaltak szerint;
- a Kedvezményezett a beszámolási kötelezettségének – ideértve a 3.14. pont szerinti adatszolgáltatási és a 3.15. pont szerinti személyes szakmai beszámolási kötelezettséget is – hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő leteltéig nem vagy nem megfelelően tesz eleget;



- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység a Támogatási szerződésben rögzített céltól eltér vagy a Támogatási szerződésben meghatározott célhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Támogató a Kedvezményezett rész- vagy záróbeszámolóját elutasítja;
- d) amennyiben a Projekt szerinti tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig - figyelembe véve az Ávr. 75. § (6a) bekezdésében foglaltakat is;
- e) a helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításai alapján ez indokolt;
- f) a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles és nem teljesíti a biztosíték rendelkezésre bocsátására vonatkozó – így különösen a biztosíték mértékére, a biztosíték rendelkezésre bocsátásának időtartamára, a biztosíték rendelkezésre állásának meghosszabbítására vonatkozó – feltételeket;
- g) olyan körülményről szerez tudomást, amely a 7.1-7.2. pont szerint a Támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé.

6.3. A Támogató felfüggesztheti a Támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezett által benyújtott, a Támogatási szerződés módosítására irányuló kérelem támogatás-kifizetést vagy a kifizetéssel kapcsolatos adatokat érint;
- b) a Kedvezményezett olyan bejelentést tesz, amely a Támogatási szerződés módosítását teszi szükségessé vagy
- c) olyan körülményről szerez tudomást, amely befolyásolhatja a Projekt Támogatási szerződésben rögzített céljának elérését vagy a jogszabályokban, a Támogatási szerződésben vagy jelen Teljesítési feltételekben foglaltak szerinti megvalósítását.

6.4. A Támogató a Támogatás folyósításának felfüggesztéséről és annak indokáról haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet. Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatás folyósításának felfüggesztésére okot adó körülményt a Támogató által kitűzött határidőn belül nem szünteti meg, a Támogató a Kedvezményezett szerződésszegésére vonatkozó szabályok szerint járhat el.

6.5. A Támogatás folyósításának felfüggesztése esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott intézkedések és jogkövetkezmények nem mentesítik a jogszabályokban, a Támogatási szerződésben, valamint a jelen Teljesítési feltételekben foglalt kötelezettségei teljesítése alól. A Támogatás folyósításának felfüggesztése nem jelenti azt, hogy a Támogató lemond a Támogatási szerződéstől való elállás vagy a Támogatási szerződés felmondásának jogáról.

7. A szerződésszegés és jogkövetkezményei, a Támogatási szerződés megszűnése

7.1. Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási szerződésben, a jelen Teljesítési feltételekben vagy a jelen támogatási jogviszonyra vagy a Projekt megvalósítására vonatkozó jogszabályban foglalt lényeges kötelezettségét nem vagy nem a Támogatási szerződésben, jelen Teljesítési feltételekben vagy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően teljesíti (szerződésszegés), a Támogató jogosult a Támogatási szerződéstől clállni vagy azt felmondani, így különösen ha

- a) a Támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a Támogatás igénybevételét neki felróható okból a kezdő időponttól számított 6 hónapon belül nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban nem menti ki;
- b) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor, továbbá a Támogatási szerződés megkötésekor, a beszámolóiban, az ellenőrzések során vagy a Projekt megvalósítása és – ha az a Támogatási szerződésben kikötésre került – a fenntartási időszak során bármikor valótlan vagy hamis adatokat szolgáltatott vagy valótlan nyilatkozatot tett;
- c) a támogatási jogviszonyra vonatkozó bármely ellenőrzés eredményeként megállapításra kerül, hogy a Kedvezményezett nem volt jogosult a Támogatás igénybevételére;
- d) az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be vagy jut a Támogató tudomására;
- e) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik vagy a Támogatási szerződésben rögzített ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;



- f) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a Támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- g) a Kedvezményezett a Támogatási szerződésben vagy ahhoz kapcsolódóan akár előzetesen tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- h) a Kedvezményezett a rész- vagy záróbeszámoló vonatkozásában beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget a 2.2.5., 2.2.6. 3.11., 3.14. vagy 3.15. pontban meghatározott, hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőre;
- i) a Kedvezményezett a Támogatási szerződés rendelkezése szerint biztosíték nyújtására köteles és az általa rendelkezésre bocsátott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik és a jogerős hatósági engedélyt a 6.4. pont szerinti tájékoztatóban meghatározott határidőre nem szerzi be, figyelembe véve az Ávr. 75. § (6a) bekezdésében foglalt rendelkezést is;
- k) a Kedvezményezett a Támogatást részben vagy egészben a Támogatási szerződésben meghatározottól eltérő célra vagy nem rendeltetésszerűen használja fel és ezt a körülményt a 6.4. pont szerinti tájékoztatóban meghatározott határidőre nem szünteti meg;
- l) a Kedvezményezett jogszabályban vagy a jelen Teljesítési feltételekben előírt bejelentési kötelezettségének teljesítésével egy hónapon túli késedelembe esik;
- m) összeférhetlenség áll fenn a Projekt megvalósítása során, azaz
 - ma) ha a Kedvezményezettel szolgáltatás nyújtására vagy befektetett eszköz beszerzésére szerződéses jogviszonyban álló fél a kiválasztáskor vagy a kiválasztást megelőző 3 éven belül a Kedvezményezettel munkaviszonyban, közalkalmazotti, kormányzati szolgálati, közszolgálati jogviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll(t), illetve aki a Kedvezményezett cégben döntési, felügyeleti, irányítói jogkört gyakorol(t), valamint ha a Kedvezményezett vállalkozásában felügyeleti, irányítói jogkört gyakorló személynek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozójának minősül(t) vagy
 - mb) ha a Kedvezményezett szolgáltatást vagy befektetett eszközt tőle nem független féltől vesz igénybe;
- n) a Kedvezményezett – amennyiben a Támogatási szerződés alapján annak szolgáltatására köteles – saját forrást nem vagy nem a Támogatási szerződésben meghatározott mértékben használ fel;
- o) a Kedvezményezett a Támogatási szerződés rendelkezése szerint előírt fenntartási kötelezettségét nem teljesíti;
- p) a Kedvezményezett megszegi a közbeszerzésre vonatkozó 9.2. pont szerinti kötelezettségét
- q) vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan fél, aki a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködik, az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti.

7.2. A Támogató elállhat továbbá a Támogatási szerződéstől vagy felmondhatja azt, ha a Projekt jellegében, időzítésében vagy megvalósításában, a Kedvezményezett tulajdonosi szerkezetében olyan változás következik be, amelynek eredményeként a Projekt már nem felel meg a támogatási kérelemben foglalt feltételeknek vagy céloknak és a Támogatási szerződés módosítására nincs lehetőség.

7.3. A 7.1. mb) pont vonatkozásában a szolgáltatást vagy befektetett eszközt nyújtó fél és a Kedvezményezett nem tekinthető egymástól függetlennek, ha a kiválasztáskor vagy a kiválasztást megelőző 3 éven belül

- a) a Kedvezményezett és a szolgáltatást vagy befektetett eszközt nyújtó fél között tulajdonosi vagy tagsági jogviszony áll(t) fenn;
- b) a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a szolgáltatást vagy befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt);
- c) a szolgáltatást vagy befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy
- d) a Kedvezményezett tagjának, tulajdonosának, vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a szolgáltatást vagy befektetett eszközt nyújtó fél tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt) vagy a szolgáltatást vagy befektetett eszközt nyújtó fél tagjának, tulajdonosának,



vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjának közeli hozzátartozója a Kedvezményezett tagja, tulajdonosa, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja (volt).

7.4. Amennyiben a Támogató a Támogatási szerződéstől eláll vagy azt felmondja, a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett Támogatás összegét a – visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes – jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű ügyleti kamattal növelten visszafizetni a Támogatónak. Amennyiben a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, a Támogató késedelmi kamatra jogosult, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

7.5. Az ügyleti és késedelmi kamat számítására az Ávr. 98. § bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

7.6. Amennyiben a Támogató elállási vagy felmondási jogának gyakorlására alapot adó, 7.1-7.2. pontban meghatározott valamely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett a tudomására jutásától számított 8 napon belül köteles azt jelenteni a Támogatónak.

7.7. A Támogató a Támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a Támogatás részleges a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett Támogatás összegét a jelen Teljesítési feltételek 7.4-7.5. pontjában meghatározott kamattal növelten köteles visszafizetni.

7.8. A Támogatási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a Kedvezményezett köteles az addig folyósított Támogatás összegével a Támogatási szerződésben és jelen Teljesítési feltételekben foglaltak szerint elszámolni, valamint a fel nem használt előleg összegét a Támogató részére visszafizetni. Amennyiben a Kedvezményezett elszámolási és visszafizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, a Támogató elállhat a szerződéstől.

7.9. A Támogatási szerződés megszűnése esetén is fennáll a Kedvezményezett ellenőrzéstűrési valamint dokumentum-megőrzési kötelezettsége az esetlegesen őt terhelő – jogszabályon, Támogatási szerződésen, vagy jelen Teljesítési feltételeken alapuló – további kötelezettségén kívül.

8. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése

8.1. A Támogató, az általa meghatalmazott személy vagy szervezet, továbbá a jogszabályok alapján erre feljogosított szervek jogosultak a támogatási igény jogosságát, a Projekt megvalósítását, a Támogatás – és amennyiben a Kedvezményezett annak biztosítására köteles, a saját forrás – felhasználást, a szerződés szerinti teljesítést ellenőrizni. Az ellenőrzés lefolytatására a Projekt időtartama alatt, a Projekt befejezésekor valamint lezárásakor, továbbá a Projekt zárását követő 5 évig kerülhet sor.

8.2. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést is tartani, a Támogatási szerződés teljesítésével összefüggő dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat ellenőrizni, megvizsgálni, szemlét tartani.

8.3. A Kedvezményezett köteles a Támogatóval és a Támogatás ellenőrzését végző szervezetekkel és személyekkel együttműködni, az ellenőrzéshez szükséges adatokat, dokumentumokat, számlákat, a megvalósítást igazoló okmányokat, bizonylatokat, valamint az azokra vonatkozó kiegészítő információkat és egyéb nyilatkozatait az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.

8.4. A Kedvezményezett tudomással bír arról, hogy az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek vagy közreműködtek (a továbbiakban: Közreműködők). Ennek érdekében a Kedvezményezett a Közreműködőkkel kötött szerződésben köteles előírni a Közreműködők 8.1.-8.3. pont szerinti együttműködési kötelezettségét és a projekt megvalósításával kapcsolatos iratok 9.1. pont szerinti megőrzésének

Handwritten signature



kötelezettségét. A Kedvezményezett az ellenőrzés során a Közreműködőkkel kötött szerződéseit is köteles az ellenőrzést végző szervezet vagy személy részére átadni, az ezekkel kapcsolatos további információkat és nyilatkozatait részükre rendelkezésre bocsátani. A Kedvezményezett köteles az ellenőrzés munkáját elősegíteni a Közreműködők ellenőrzése vonatkozásában is.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. A Kedvezményezett köteles a Támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot, okiratot, valamint a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat záróbeszámolója vagy amennyiben a Támogatási szerződésben fenntartási kötelezettség előírásra került, a végső fenntartási jelentése Támogató általi jóváhagyásától számított 10 éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

9.2. A Kedvezményezett, ha ennek a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételei fennállnak, köteles a Támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni.

9.3. A Projekt megvalósítása során Kedvezményezett jogosult közreműködők bevonására a Támogatási szerződés 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

9.4. Ha a támogatott tevékenység beruházás, a Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – ha az a Kedvezményezett tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül – a Projekt zárásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg az Ávr. 102. §-ának figyelembevételével.

9.5. A Kedvezményezett a Támogatási szerződés eredményeként létrejött műben, írott vagy elektronikus alkotásban, rendezvényen és az ahhoz kapcsolódó kiadványokon, továbbá a támogatott tevékenységéhez kapcsolódó egyéb tájékoztatásban köteles feltüntetni, hogy a Projekt a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal támogatásával az NKFI Alapból valósult meg. A Kedvezményezett köteles a Támogató részére benyújtott rész- és záróbeszámolóiban számot adni a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos intézkedéseiről az ezt igazoló dokumentumok egyidejű csatolása mellett. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó további kommunikációs és arculati követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető az NKFI Hivatal támogatásával a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból megvalósuló programok kommunikációs követelményei tárgyú dokumentum tartalmazza.

9.6. A Kedvezményezettnek a Projekt záróbeszámolójának benyújtásával egyidejűleg – illetve a Támogató kérésére a Projekt megvalósulása során bármikor – a nyilvánosság számára magyar nyelven tájékoztatót kell benyújtania elektronikus formában a Projekt eredményeiről és a Projekt hosszú távú gazdasági és társadalmi hasznosulásának lehetőségéről. A jelen pontban körülírt tájékoztatót a Támogató jogosult honlapján, saját kiadványaiban, az írott és elektronikus sajtóban vagy egyéb formában közzétenni.

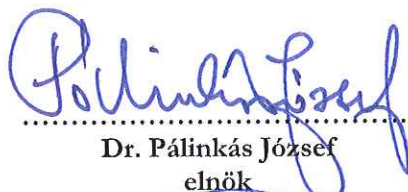
9.7. A Támogatónak és a Kedvezményezettnek a Támogatási szerződés teljesítéséhez kapcsolódó értesítéseire, felszólításaira (a továbbiakban jelen pont alkalmazásában: értesítés), továbbá a Támogató és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozatai megtételére rendelkezésre álló határidők számítására az Ávr. 102/C. § (2)-(10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. A Támogatónak és a Kedvezményezettnek egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, postai úton, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeniük, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek vagy a Támogató hivatalos képviselője részére kézbesítették. A Támogató a postai úton való kapcsolattartás esetén tértivevényes levélben történő kézbesítést is előírhat. A postai úton küldött nyilatkozatot vagy értesítést akkor kell kézbesítettnek tekinteni, amikor azt a címzett igazoltan átvette vagy – ennek hiányában – amikor az Ávr. 102/C. § (3)-(4) bekezdései szerinti kézbesítési vélelem beáll. A postai úton küldött nyilatkozat esetén a postára adás, elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén az elküldés napját kell a nyilatkozat megtételének napjaként tekinteni. Az ezzel kapcsolatos válasz megtételére rendelkezésre álló határidő ilyen esetben a postai úton küldött nyilatkozat esetén azon a napon kezdődik, amely napon azt a részére kézbesítettnek kell tekinteni. Elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a válasza rendelkezésre álló határidő a következő munkanapon kezdődik.



9.8. A Támogatási szerződésben megjelölt kapcsolattartókban és azok elérhetőségeiben történt változásról a Támogató és a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti egymást. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

9.9. A Támogató és a Kedvezményezett köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Támogatási szerződéssel vagy jelen Teljesítési feltételekkel kapcsolatosan felmerült.

Kelt: Budapest, 2017. év⁰⁸... hó ²³... nap



Dr. Pálincás József
elnök

Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal



A jelen 11 (tizenny) számozott oldalból álló Teljesítési feltételeket megismertem, és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt: ^{Bp.}....., 2017. év^{2017 AUG 21}... hó nap



MTA Könyvtár és Információs Központ

Dr. Monok István
főigazgató

Jakócs Tamás
gazdasági igazgató







Tájékoztató a Teljesítési feltételek tartalmáról

Tájékoztatjuk a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból nyújtott költségvetési támogatások felhasználásnak feltételeit – a vonatkozó jogszabályokon túlmenően – az alábbi dokumentumok tartalmazzák:

- a Támogatási szerződés,
- a Teljesítési feltételek a 2017. január 1-jétől kezdődően megkötött támogatási szerződések alapján a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból közfinanszírozású támogatásban a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény 13. § (2) bekezdése szerinti kérelem alapján részesülő– egy kedvezményezett által önállóan megvalósítandó projektek esetére (a továbbiakban: Teljesítési feltételek) és
- a Támogatási szerződésben felsorolt egyéb mellékletek.

A Támogatási szerződés jelöli ki a támogatott projekt megvalósításának keretrendszerét. A költségvetési támogatás folyósításával, felhasználásával, a felhasználás ellenőrzésével kapcsolatos részletes szabályokat, valamint a szerződő felek jogait és kötelezettségeit a Teljesítési feltételek tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmüket a 2017. január 1-jét követően megkötött szerződések esetén a költségvetési támogatás új elszámolási szabályaira (Teljesítési feltételek 3.5. és 3.14. pontja) és a szerződésmódosítás benyújtására megállapított határidők (Teljesítési feltételek 5.6 pont) változására, valamint a Teljesítési feltételekben rögzített alábbi kötelezettségekre is:

- 2.2.4. pont: több munkaszakaszban megvalósuló projekt esetén a következő munkaszakaszra vonatkozó előleg kifizetésének feltételei;
- 2.2.5-2.2.6. pont: részbeszámoló hiánypótlására vonatkozó szabályok;
- 3.8.-3.9 pont: több munkaszakaszban megvalósuló projekt esetén a munkaszakaszok közötti, szerződésmódosítást nem igénylő költségátcsoportosítás mértéke;
- 3.15. pont: személyes szakmai beszámolási kötelezettségekre vonatkozó szabályok;
- 4.1. pont: bejelentési kötelezettség esetei;
- 6.2-6.3. pont: a támogatási folyósítás felfüggesztésének esetei;
- 7.1. m), o) és, q) pont szerinti szerződésszegési esetek;
- 7.3. pont: a nem független felek meghatározása;
- 7.8. pont: a vállalt indikátor nem teljesítésének jogkövetkezményei;



- 8.4. pont: a projekt teljesítésében közreműködők ellenőrzése;
- 9.5. pont: a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek;
- 9.7. pont: értesítések kézbesítésére vonatkozó szabályok.

Kiemelten kezeljék a Teljesítési feltételekben szabályozott határidőket is, kérjük, ezeket is gondosan tekintsék át (Teljesítési feltételek 2.2.3-2.2.7., 2.3.2., 3.1., 3.5., 3.12., 4.2., 4.4., 5.6-5.7., 6.4., 7.6. és 9.8. pontja).

Kérjük, hogy a Támogatási szerződést, a Teljesítési feltételeket és a rendelkezésre bocsátott további dokumentumokat figyelmesen olvassák el!

A Kedvezményezett nyilatkozata

A jelen tájékoztatást elolvastam, megértettem. A Teljesítési feltételek fent megjelölt pontjait elfogadom.

Kelt:.....*Bp*....., év 2017 AUG 21 hó nap

Monok István
.....
MTA Könyvtár és Információs Központ

Dr. Monok István
főigazgató

Jakócs Tamás
gazdasági igazgató



Handwritten signature and initials