



Rövid útmutató szerzők számára az MTMT2 szoftver használatához

2018. 10. 31., Verzió 1.0

Felület

Az MTMT2-ben a munka alapvetően különböző adattípusokba sorolt adattartalom köré szerveződik. Bejelentkezés után a **Közlemények** adattartalom töltődik be a munkaterületre (**tartalom panel**). A betöltődő adattartalom elvégzendő feladatok vezérlése a **bal panel** és fölötté elhelyezett **funkciógombok** segítségével történik. További adattartalmak kiválasztására az **adattípus-választó** (bal panel tetején) áll rendelkezésre. A szerzőknek feladatuk ellátásához a **Közlemények** és az **Idézőkapcsolat** adattartalmakra van szükségük, a további kiválasztható adattartalmak a tájékozódásban segítik (kik az intézményében dolgozó MTMT adminisztrátorok stb.). A rendszer általános működtetéséhez kapcsolódó funkciók a **felső menü**ben helyezkednek el.

Az MTMT felület és az e-mail üzenetek nyelve a regisztrációs űrlap kitöltésének nyelve, magyar vagy angol. A felületre belépve ettől függetlenül is megváltoztatható a nyelv (**felső menü**).

Keresés

A keresés legegyszerűbb formája a **tartalom panel** fölött megtalálható **Szűkítés** sáv használata. Ráállva az adatbeviteli sávra, megjelenik az felugró szöveg, hogy milyen adatokra lehet az adott listában szűkíteni.

Bonyolultabb keresések futtatására a **bal panel Keresések és sablonok** blokkjában van lehetőség, vagy egy ott látható keresésre kétszeri kattintással, vagy az ott található **Új keresés** gombbal egy keresési sablont kitöltve és elindítva.

Speciális keresések találhatóak a **bal panel Teendők** blokkjában, ahol a szerző áttekintheti a rendszer által lekeresett, adatai karbantartásával kapcsolatos feladatait.

Közlemények

Az MTMT2-ben nincs külön forrásközlemény és idéző közlemény. Az MTMT1-be egy idéző közlemény annyiszor került be, ahány forrásközleményt idézett. Az MTMT2-be az idézés adatai nem az idéző közlemény, hanem idézőkapcsolat rekordba kerülnek, csak az idézőkapcsolatra jellemző adatokkal (függő, hivatkozott oldal és/vagy lábjegyzet, ...). Minden MTMT1 idéző közlemény egy-egy MTMT2 idézőkapcsolatnak felel meg, így az idézések számát az MTMT1-ből átvett többször előforduló idéző közlemények összevonása nem befolyásolja. Ahol külső azonosítók (DOI, WoS, Scopus) lehetővé tették, megtörtént az MTMT1-ben többször előforduló idéző közlemények összevonása egy közleménnyé.

A közlemények feltöltését a célnak megfelelő előre beállított kereséssel érdemes indítani. A közleményt feltölthette már társzerző (erre speciális keresés áll rendelkezésre), feltölthette magyar

kiadó vagy folyóirat szerkesztőség, és idéző közlemények esetén automatikusan elindított importból is származhat (WoS).

A közlemények felvitelében kiteljesedett az MTMT1-ben elkezdett két tendencia, a szerzői adatfelvitel zökkenő mentesebbé tétele és duplumok elkerüléséhez további ellenőrzött adatok bevezetése. Az MTMT2-ben a nyelven és országon kívül minden törzsadatot bevihet a szerző. A manuális adatfelvételkor, ha a közlemény rendelkezik DOI, WoS vagy PubMed azonosítóval, akkor az azonosító alapján azonnal kitöltődik a közlemény adatlapja, mert ezeknél az azonosítóknál a háttérben XML alapú adatátvitel történik külső adatbázisokból.

Az MTMT1-gyel szemben az MTMT2-ben szerzőhöz az intézményi affiliáció úgy vehető fel, ahogyan egy közleményben megadták, ha több affiliáció is tartozik a szerzőhöz, az is felvehető. A szerzői és intézményi hozzárendelések csak a **Lista – Részletes** nézetben jelennek meg (**tartalom panel** fölött).

A szerzőnek 90 napig (vagy admin láttamozásig ha az a 90 napnál előbb történik meg) van joga **saját** közleményét szerkeszteni, függetlenül attól, hogy ki vitte fel, sőt a társszerzők egységesített nevének és affiliációjának felvitelére is jogosult a rendelkezésre álló időn belül.

Idézéskapcsolatok

Az idézések rögzítése és karbantartása két helyen is történhet. A **Közlemények** adattartalmat betöltve egy kiválasztott közleményhez tartozó idézéskapcsolatok vihetők fel, szüntethetők meg, szerkeszthetők, illetve jelölhető függő, független és nem vizsgált voltak. Az **Idézéskapcsolat** adattartalmat betöltve nem egy-egy közleményhez rendelve, hanem egyetlen listában jeleníthető meg a szerző valamennyi idézéskapcsolata.

Ha az idéző közlemény már benne van az MTMT-ben, akkor az idézéskapcsolat felvételekor az úrlapról indított kereséssel hozzárendelhető az idézéskapcsolathoz. Ha nincs bene, akkor manuális adatfelvitellel (idézéskapcsolat úrlapból indítva vagy külön) vagy akár importtal is felvihető.

A **Közlemény** adattartalomtól kiindulva egy közleményt kijelölve és az **Idézések funkciógombot** megnyomva az **Idézéskapcsolat ablakban** két külön fülön szerkeszthető vagy megtekinthető az idézéskapcsolat és az idéző közlemény is.

Felhasználói adatlap

A **felső menü** Felhasználói név alatt lenyíló menüjében a **Saját adatok szerkesztése** opciót választva megnyílik a **Szerző szerkesztése** ablak, ahol több adat kitöltésének is fontos szerepe van. A **Szerzői nevek** mezőbe névváltozatok írhatók (import, ...), a **Szerzőazonosítók** közül az **ORCID** kulcsfontosságú a külső adatbázis-kapcsolatokban, a **Szakterületi összesítés** (MTA osztályok) kiválasztása után megjelenik a nyilvános felületen, és itt állítható be az is, hogy a **Válogatott közlemények listája nyilvános**.

Szerzői adatszolgáltatás

A keresésekkel előállított listák 3 szinten rendezhetők, a kijelölt (**Kijelölés** gombok **tartalom panel** fölött) tételek új listákba menthetők (**Lista funkciógomb**), vagy válogatott közlemények listájába (**Műveletek funkciógomb** menüjében), valamint rendezhetők (**Új rend.** ill. **rendezések funkciógombok**), letölthetők (**Letöltés funkciógomb**) listában és **táblázatban** (**tartalom panel** fölött állítható be). CSV/Excel letöltés csak táblázatos megjelenítésnél működik.

A **Munkásság** lista és **Tudományos táblázat** (Összefoglaló táblázat) a **felső menü** Felhasználói név alatt lenyíló menüjéből indítható el, és a nyilvános felületen jelenik meg, ahol **Szerző szerkesztése** ablakban nyilvánossá tett **Szakterületi összesítő táblázat** és **Válogatott közlemények listája** is megjelenik (a nyilvános felület szerzői **Adatlap** gombjára kattintva).

A szerző saját közleményeinek egyszerűsített statisztikai összesítését a **bal panel Statisztikák** blokkjában tekintheti meg. Ez megfelel az MTMT1-ben „az alábbi lista adatai” statisztikának.

Kommunikáció a rendszeren belül

Az MTMT1-ben használt **Fórum** szolgáltatás az MTMT2-ben is működik, de ha nem általános kérdésről, hanem egy konkrét közleményhez vagy idézőkapcsolathoz tartozó problémáról van szó, akkor célszerűbb az MTMT2-ben bevezetett **Cédula** szolgáltatást használni. Cédula a tételt kijelölve és a **Cédula funkciógombra** kattintva küldhető az adminisztrátoroknak. A **Fórum** és az elküldött vagy megkapott **Cédulák** is a **felső menüben** érhetők el.